



STATUT

KRIZOVÉHO ŠTÁBU

OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ KLATOVY

Úvodní ustanovení

1. Krizový štáb obce s rozšířenou působností – města Klatovy (dále jen „krizový štáb“) je pracovním orgánem starosty obce k řešení krizových situací v souladu s ustanovením zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů § 21 odst. 2, písm. b) a ke koordinaci záchranných a likvidačních prací podle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů § 13 písm. a).
2. Krizový štáb, jako svůj pracovní orgán, zřídil starosta města Klatov na základě Usnesení č.1 Bezpečnostní rady města Klatov ze dne 26.2.2003 v souladu s nařízením vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., a nařízením vlády č. 36/2003 Sb.

Článek 2

Činnost štábu

1. Krizový štáb se stává pracovním orgánem starosty při hrozbě vzniku krizové situace ve správním obvodu obce s rozšířenou působností – města Klatov, a to po vyhlášení stavu nebezpečí, nouzového stavu, stavu ohrožení státu, válečného stavu (dále jen krizová situace), nebo při koordinaci záchranných a likvidačních prací, pokud byl o koordinaci požádán podle § 13 písm. a) zákona č. 239/2000 Sb.
2. Krizový štáb připravuje návrhy na řešení situací uvedených v odstavci 1., které předkládá vedoucímu krizového štábu na jednání krizového štábu.
3. Krizový štáb zabezpečuje sledování a vyhodnocování stavu realizace opatření, přijímaných orgány a organizacemi na spravovaném území k zamezení vzniku nebo řešení vzniklé krizové situace, nebo jiné závažné situace a poskytuje podporu činnosti ostatních orgánů krizového řízení.
4. Krizový štáb zejména :
 - a) zabezpečuje koordinaci krizových a jiných opatření na území obce,
 - b) zabezpečuje součinnost s ostatními orgány krizového řízení,
 - c) posuzuje vývoj situace, obsah a přiměřenost přijímaných opatření a informuje starostu,
 - d) posuzuje, projednává a koordinuje přijímání opatření složek IZS a pracovní skupiny krizového štábu,
 - e) připravuje návrhy na opatření k řešení situace a podklady pro přijímání rozhodnutí vyžadující schválení starostou.
5. Závěry ze společné schůze krizového štábu přijímají členové krizového štábu formou písemného zápisu z jednání , ostatní rozhodnutím starosty, nebo nařízením obce.
6. Společná schůze krizového štábu probíhá zpravidla na pracovišti vedoucího krizového štábu (zasedací místnost MÚ Klatovy č.dv.9).

Článek 3

Aktivace - svolání krizového štábu

1. Aktivace krizového štábu se provádí v případě hrozby vzniku krizové situace nebo na základě žádosti o koordinaci záchranných a likvidačních prací podle § 13 písm. a) zákona č. 239/2000 Sb., zejména k projednání zásadních záležitostí týkajících se řešení krizové situace a přijetí krizových opatření spojených s nezbytným omezením základních práv a svobod.
2. O aktivaci krizového štábu rozhoduje starosta – vedoucí krizového štábu, který současně stanoví čas a místo úvodní společné schůze krizového štábu.
3. Pokyn vedoucího krizového štábu ke svolání krizového štábu realizuje KOPIS HZS Plzeňského kraje, pokud vedoucí krizového štábu nestanoví jinak, které neprodleně povolá řídicí pracovníky stálé pracovní skupiny, popř. podle pokynů vedoucího krizového štábu některé další určené osoby, informuje členy Bezpečnostní rady města Klatov o aktivaci krizového štábu, čase a místě úvodní společné schůze krizového štábu, a je-li vedoucím krizového štábu vyžadována jejich osobní účast na úvodní společné schůzi.
4. Hrozí-li nebezpečí z prodlení může dát pokyn ke svolání krizového štábu také řídicí důstojník HZS Plzeňského kraje – ÚO Klatovy.
5. O povolání vybraných členů odborných skupin, zástupců složek IZS nebo specialistů do stálé pracovní skupiny rozhodne vedoucí krizového štábu na návrh vedoucího stálé pracovní skupiny.
6. Svolání krizového štábu, jeho uvedení do pracovního stavu a činnost krizového štábu je nejméně jedenkrát za rok zdokonalována nácvikem. Skutečné svolání krizového štábu při mimořádné události nebo krizové situaci je považováno za náhradu nácviku v daném kalendářním roce.

Článek 4

Složení krizového štábu, povinnosti členů a úkoly pracovních skupin

1. Složení krizového štábu:*)
 - a) členové bezpečnostní rady,
 - b) stálá pracovní skupina KŠ ve složení - vedoucí stálé pracovní skupiny + pracovníci skupiny,
 - c) odborné skupiny KŠ ve složení - vedoucí odborné skupiny + pracovníci skupiny (pracovníci odborů MÚ, určení odborníci a specialisté),
 - d) tajemník krizového štábu (tajemníkem krizového štábu je tajemník Bezpečnostní rady města Klatovy, dle nařízení vlády č. 462/2000 Sb., § 14 odst. 1).
2. Povinnosti členů krizového štábu:*)
 - a) **Starosta** (vedoucí krizového štábu):
 - svolává krizový štáb – společnou schůzi krizového štábu
 - řídí práci krizového štábu cestou řídicí skupiny a tajemníka KŠ,
 - koordinuje činnost stálé pracovní skupiny, složek IZS a odborníků,
 - posuzuje přiměřenost krizových opatření přijatých řídicí skupinou a stálou pracovní skupinou pro území spravované městem Klatovy – obcí s rozšířenou působností, schvaluje je, navrhuje jejich pozastavení, změnu nebo zrušení,

b) **Tajemník krizového štábu** (tajemník bezpečnostní rady):

- organizuje součinnost krizového štábu s jednotlivými odbory a orgány MÚ,
- zabezpečuje porady se zástupci jednotlivých odborů MÚ,
- zajišťuje svolání a řízení porad zástupců obcí, které jsou v územní působnosti ORP Klatovy a porad se zástupci organizačních složek orgánů krizového řízení,
- zabezpečuje koordinaci tiskového mluvčí vedoucího krizového štábu a složek IZS, styk s médii, zejména přípravu a poskytování informací pro veřejnost a styk s hromadnými sdělovacími prostředky,
- připravuje v součinnosti s vedoucím stálé pracovní skupiny krizového štábu podklady pro přijetí rozhodnutí starosty,
- přenáší veškerá přijatá opatření a návrhy na řešení krizové situace členů stálé pracovní skupiny krizového štábu na orgány krizového řízení, dotčených orgánů a organizací, a v nezbytných případech přímo na vedoucího krizového štábu.

c) **Vedoucí stálé pracovní skupiny:**

- organizuje činnost stálé pracovní skupiny
- ve spolupráci s tajemníkem krizového štábu zabezpečuje zejména následující činnost:
 - organizaci práce a výkonu služby ve stálé pracovní skupině,
 - komunikaci se styčnými představiteli spolupracujících orgánů a krizových štábů,
 - tvorbu a vyhlásování rozhodnutí vedoucího krizového štábu, přípravu a odesílání hlášení a jiných potřebných informací jiným krizovým štábům,
 - plnění funkce podatelny krizového štábu,
 - kontrolu zabezpečení krizového štábu a řízení technického a obslužného personálu pro výkon ostrahy pracoviště krizového štábu (sekretariát KŠ), zásobování energiemi, potravinami a vodou včetně provozu dieselaagregátů a jiných náhradních zdrojů energií, úklidu prostor pracoviště KŠ,
 - organizování výjezdu členů krizového štábu na místa událostí,
 - organizování součinnosti vedoucích odborných skupin (při jejich svolání),
 - zabezpečuje plnění úkolů příslušných odborných skupin, které nebyly svolány.

d) **Stálá pracovní skupina** – je výkonným orgánem krizového štábu. Pracuje nepřetržitě minimálně ve dvou směnách až do odvolání vedoucím krizového štábu. Je řízena vedoucího stálé pracovní skupiny. Tvoří ji určení pracovníci MÚ Klatovy, zástupci složek IZS a dalších určených organizací *) a podle charakteru vzniklé krizové situace může být doplněna i zástupci odborných skupin.

Plní tyto úkoly :

- operativně řeší vzniklou krizovou situaci a koordinuje záchranné a likvidační práce na postiženém území ,
- podává prostřednictvím vedoucího stálé pracovní skupiny návrhy na způsob řešení a postup při ochraně obyvatelstva a na vyhlášení, změnu nebo odvolání krizového stavu,
- soustřeďuje informace o stavu sil a prostředků, a vede jejich celkový přehled o nasazení a rozpracovává jejich další využití,
- organizuje spojení s příslušnými krizovými štáby dotčených obcí ve správním území ORP a krizovým štábem KÚ Plzeň,
- zabezpečuje informovanost veřejnosti o přijatých opatřeních a postupu řešení krizové situace nebo mimořádné události,

- vede evidenci finančních nákladů na opatření při krizové situaci a mimořádné události,
- organizuje ochranu obyvatelstva postiženého území, včetně zajištění zásobování, humanitární pomoci, vede přehled o evidenci a počtech evakuovaných osob po jednotlivých evakuačních střediscích,
- zabezpečuje ukládání a využívání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci a povinnosti poskytovat věcné prostředky,
- plní úkoly dle rozhodnutí vedoucího krizového štábu a požadavků tajemníka krizového štábu v souladu se s platnou legislativou.

e) **Vedoucí odborné skupiny:**

- určuje konkrétní složení odborné skupiny předurčených pracovníků odboru MÚ, zástupců složek IZS a specialistů podle druhu krizové situace nebo mimořádné události,
- provádí svolání pracovníků – členů odborné skupiny,
- v případě naléhavé potřeby požádá vedoucího krizového štábu o uložení pracovní povinnosti nebo osobní pomoci,¹⁾
- organizuje a řídí činnost odborné skupiny,
- v případě potřeby specifického zařazení (např. zřízení skladu humanit. pomoci) nebo naléhavé potřeby organizuje vytvoření a svolání specializovaných podskupin,

f) **Odborná skupina** – je výkonným orgánem krizového štábu. Na pracoviště krizového štábu se na pokyn vedoucího krizového štábu povolávají pouze vedoucí odborných skupin nebo jejich zástupci, a to jen v případě potřeby a podle charakteru a rozsahu vzniklé krizové situace. Ostatní členové odborné skupiny pracují na svých pracovištích.

Tvoří ji určení pracovníci dotčených odborů MÚ Klatovy, specialisté odborných organizací, humanitárních složek, armády ČR a zástupci dalších dotčených orgánů a organizací.*) Po začlenění do stálé pracovní skupiny krizového štábu pracují v této skupině minimálně ve dvou směnách až do odvolání vedoucím krizového štábu.

*) - upraveno dle Směrnice MV č.j.: PO-365/IZS-2004 ze dne 8.10.2004, viz příloha.č.1 - Složení KŠ města Klatov

1) - § 2 písm. c) zákona č. 240/2000 a § 2 písm. h) zákona č. 239/2000

Článek 5

Pracoviště krizového řízení

1. Pracoviště krizového řízení města Klatov aktivuje starosta v případě, že je vyhlášen některý z krizových stavů, nebo při koordinaci záchranných a likvidačních prací. Pracoviště krizového řízení je vybaveno nezbytnou výpočetní a kancelářskou technikou a metodickými pomůckami, zahrnuje:
 - a) jednací místnost pro společné schůze krizového štábu (trvale pro část stálé pracovní skupiny – BR) – zasedací místnost MÚ Klatovy 1.patro č.dv.9, bud.č. 61/I,
 - b) pracoviště krizového štábu (stálá pracovní skupina) – přestupková místnost MÚ Klatovy (OVV) 1.patro č.dv. 54, bud.č. 62/I,
 - c) místnosti pro jednání odborných pracovních skupin – kanceláře jednotlivých odborů MÚ,

- d) nezbytné prostory pro zabezpečení stravování, odpočinku a styku tiskového mluvčího se sdělovacími prostředky – stávající prostory OVV a sekretariátu MÚ Klatovy.
2. Záložní pracoviště krizového štábu je v případě nutnosti zřízené ve stávajících prostorech HZS Plzeňského kraje ÚO Klatovy (Aretinova 129, Klatovy IV).

Článek 6

Dosažitelnost členů krizového štábu

1. Dosažitelnost členů krizového štábu :
- a) Stálá dosažitelnost členů krizového štábu se za krizové situace vztahuje na členy bezpečnostní rady, na členy stálé pracovní skupiny krizového štábu a na jejich zástupce.
 - b) Časový limit dosažení pohotovosti výše uvedených členů krizového štábu nebo jejich pověřených zastupujících pracovníků na určeném pracovišti je stanoven okamžitě od vydání pokynů ke svolání krizového štábu vedoucím krizového štábu.
 - c) Proverky stálé dosažitelnosti jsou realizovány prostřednictvím KOPIS HZS Plzeňského kraje a to navázáním spojení s výše uvedenými členy krizového štábu pomocí telekomunikačního zařízení a zpětným potvrzením možnosti dostavit se na určené pracoviště krizového štábu.
 - d) Proverku dosažitelnosti provádí starosta nebo jím pověřený člen krizového štábu (místostarosta MÚ, tajemník MÚ, tajemník krizového štábu) namátkově minimálně jedenkrát v kalendářním roce.
 - e) Pověřený člen krizového štábu je povinen o výsledku prověrky informovat starostu.
 - f) Časový limit dosažení pohotovosti ostatních příslušníků krizového štábu na pracovištích krizového štábu je stanoven okamžitě od převzetí pokynu ke svolání.

Článek 7

Závěrečné ustanovení

1. Ruší se platnost dokumentu „Statut Krizového štábu obce s rozšířenou působností Klatovy“ č.j.: KŠ MK-26/2005/KŠ ze dne 29.6.2005.
2. Statut Krizového štábu obce s rozšířenou působností Klatovy je vnitřním předpisem bezpečnostní rady, jeho změny a doplnění schvaluje bezpečnostní rada na svém jednání.

Článek 8

Účinnost

1. Tento statut krizového štábu nabývá účinnosti dne 1. července 2008.