

**Podlimitní veřejná zakázka na dodávky podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, zjednodušené podlimitní řízení**

„Nákup podzemních kontejnerů na separovaný odpad pro město Klatovy“

Zadavatel 14.11.2017 rozhodl o zahájení zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na dodávky „Nákup podzemních kontejnerů na separovaný odpad pro město Klatovy“ formou zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na Profilu zadavatele.

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9079573f-c46e-4651-a9fc-07a4e6e09976>

Bližší informace poskytují a kontaktními osobami pro zadávací řízení jsou pracovníci Městského úřadu v Klatovech:

Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města
tel. 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Bc. Pavla Hilscher, pracovníce odboru rozvoje města
tel. 376 347 313, e-mail: philscher@mukt.cz

Lhůta pro podání nabídek: **do 04.12.2017, 10:15 h**

Předpokládaná cena: **1.859.000,00 Kč bez DPH, 2.249.390,00 vč. DPH**

Termín realizace: **03.04.2018–31.05.2018**

V Klatovech 15.11.2017

Příloha č. 2 k Výzvě k podání nabídek**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**k podlimitní veřejné zakázce na dodávky
PODLE § 53 ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
v platném znění (dále jen „zákon“), zjednodušené podlimitní řízení**

„Nákup podzemních kontejnerů na separovaný odpad pro město Klatovy“

OBSAH:

1. Obchodní podmínky
2. Technické podmínky
3. Požadavky na varianty nabídky
4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
7. Závěrečná ustanovení

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVETELE

město Klatovy, nám. Míru 62, 339 01 Klatovy I.

IČO: 00255661

DIČ: CZ00255661

právní forma: územně samosprávný celek

zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Rudolf Salvetr, starosta města

zástupce ve věcech technických: Ing. Jiří Kučera, investiční referent objednatele
tel.: 376 347 239, e-mail: jkucera@mukt.cz

kontaktní osoby pro zadávací řízení: Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města

tel.: 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Bc. Pavla Hilscher, pracovnice odboru rozvoje města

tel.: 376 347 313, e-mail: philscher@mukt.cz

Profil zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9079573f-c46e-4651-a9fc-07a4e6e09976>

1. Obchodní podmínky

Požadavky zadavatele na obchodní podmínky jsou v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb., podrobně specifikovány v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této ZD. Ustanovení následujících článků 1.1 až 1.8 obsahují pokyny zadavatele, vztahující se k návrhu smlouvy.

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální.

Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

1.1 Návrh smlouvy o dílo

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Tento návrh smlouvy je povinen zpracovat dle vzorového návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD.

Účastník zadávacího řízení **NESMÍ** žádným způsobem zasahovat do textu vzorového návrhu smlouvy ani žádným způsobem změnit či narušit kontinuitu textu.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

1.2 Poddodavatelé

Účastník zadávacího řízení prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením čestného prohlášení coby přílohy č. 1 návrhu smlouvy a podpisem návrhu smlouvy. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 této ZD.

Čestné prohlášení o poddodavatelích musí dále obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jednomu či více poddodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého z nich.

Pokud se bude na plnění předmětu zakázky podílet poddodavatel neuvedený dodavatelem v čestném prohlášení, je dodavatel povinen uhradit zadavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč za každý případ porušení.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

1.3 Záruční doba

Zadavatel stanovuje minimální dobu záruky v délce 60 měsíců.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

1.4 Platební podmínky

Cena bude fakturována vždy za kvalitně provedené práce a dodávky 1x měsíčně dílčími fakturami. Dodavatel je povinen předložit nejpozději do 5 pracovních dnů od uplynutí příslušného měsíce zjišťovací protokol (soupis prací a dodávek), v němž uvede výčet prací a dodávek skutečně a řádně provedených v daném měsíci. Zadavatel provede úhradu na základě faktury vždy za příslušný měsíc zpětně po písemném schválení zjišťovacího protokolu zadavatelem.

Zadavatel se zavazuje vyžádat eventuální zdůvodnění vady nebo vyjasnění pochybných nebo vadných částí zjišťovacího protokolu od dodavatele nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho převzetí, jinak se má za to, že s protokolem souhlasí. V případě vzniku sporu o ceně, rozhodne o výši úplaty za konkrétní část díla soudní znalec přizvaný objednatelem, přičemž tento znalec nesmí být pracovníkem objednatele.

Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných předpisů a v případě, že faktura nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, zadavatel je oprávněn vrátit ji dodavateli na doplnění. **Dodavatel je povinen předložit zadavateli fakturu ve 3 originálech.** Zadavatel neposkytuje zálohy. Úhrada bude prováděna v české měně.

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy.

1.5 Doložení výpočtu nabídkové ceny, soupis prací s výkazem výměr

Účastník zadávacího řízení je povinen jako přílohu č. 2 návrhu smlouvy předložit ve své nabídce oceněný soupis prací s výkazem výměr (neoceněná verze je součástí zadávací dokumentace – příloha č. 2 této ZD).

Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit soupis prací s výkazem výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem, **a to včetně ocenění všech obsažených položek.** Jakékoliv zásahy účastníka zadávacího řízení do zadavatelem předloženého soupisu prací s výkazem výměr jsou zcela nepřipustné!

V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí v soupisu prací s výkazem výměr chyby či nejasnosti, je povinen nejpozději ve lhůtě uvedené v § 98 odst. 3 zákona písemně po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel nepřipouští jakýkoliv zásah do položek soupisu prací s výkazem výměr v nabídce, a to ani ve věcných a formálních připomínkách. Porušení této podmínky může být považováno za neoprávněný zásah do soupisu prací s výkazem výměr a může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Soupis prací s výkazem výměr musí být za účastníka zadávacího řízení podepsán.

1.6 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

1.7 Cenová soustava

Soupis prací s výkazem výměr byl zpracován v cenové soustavě ÚRS.
Odkaz na tento ceník: www.cs-urs.cz

1.8 Pojištění

Účastník zadávacího řízení předloží do své nabídky čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že pokud bude účastník zadávacího řízení vybrán a vyzván k uzavření Smlouvy o dílo k předmětné veřejné zakázce ve znění návrhu, který je přílohou č. 3 této ZD, doloží před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu, která bude jednoznačně obsahovat veškerá ustanovení čl. 13 návrhu smlouvy. Neposkytnutí pojistné smlouvy bude jednoznačným důvodem pro neuzavření smlouvy ze strany objednatele z důvodu neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 7 této ZD.

1.9 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona

č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude cena upravena v závislosti na změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze změnit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

2. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci, zpracované do podrobností nezbytných pro podání nabídky a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektr. podobě.

Projektová dokumentace včetně technické zprávy a soupisu prací s výkazem výměr tvoří přílohy č. 1 a č. 2 této ZD.

Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené uchazečem musí splňovat české, příp. evropské normy a zákonné předpisy. Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu. Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR.

Pokud jsou technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, může dodavatel nabídnout rovnocenné řešení.

3. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

4.1 Nabídková cena za předmět plnění (oceněný soupis prací s VV) bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

4.2 Předmět plnění podléhá základní sazbě DPH ve výši 21 %. Daň z přidané hodnoty na základě řádně vystaveného daňového dokladu vypočítá a odvede správci daně objednatel.

Celkové výdaje pro objednatele (celkem vč. DPH) činíKč.

Účastníci zadávacího řízení uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do krycího listu a návrhu smlouvy.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídkové ceně ocenit všechny položky soupisu prací s výkazem výměr a dále zohlednit veškeré podmínky, specifikované v této ZD a jejich přílohách č. 1 a č. 2.

Účastník zadávacího řízení nese plné riziko za správnost a úplnost nabídkové ceny a zodpovídá za to, že dílo lze v plném rozsahu za tuto nabídkovou cenu realizovat.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši: **1.859.000,00 Kč bez DPH.**

5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

5.1 Počet vyhotovení

Nabídku je účastník zadávacího řízení povinen podat písemně v 1 vyhotovení v listinné podobě, dle požadovaného řazení nabídky.

5.2 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.

5.3 Způsob podepisování

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka zadávacího řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

5.4 Způsob číslování dokladů

Veškeré listy nabídky by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný z nich by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

5.5 Elektronická verze nabídky

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží CD-ROM, který by měl obsahovat:

- účastníkem zadávacího řízení **vyplněný návrh smlouvy** (ve formátu doc),
- **oceněný soupis prací s výkazem výměr** (ve formátu pdf a v elektronickém formátu typu .esoupis .xc4, Excel VZ)
- a **kopii konečné verze nabídky v předkládané podobě** (naskenovaná podoba ve formátu pdf).

CD-ROM by měl být označen identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení a předmětu zakázky. Tento CD-ROM by měl být vložen do průhledné závěsné folie, pevně spojené se svazkem nabídky a zabezpečen vhodnými bezpečnostními prvky v podobě papírových samolepících přelepek opatřených razítkem a podpisem účastníka zadávacího řízení, aby nebylo možno s vloženým CD-ROMem volně manipulovat.

5.6 Obsah nabídky, doporučení na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

- a) obsah nabídky,
- b) krycí list nabídky (dle vzoru, který je přílohou č. 4 ZD),
- c) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD),
- d) přílohy návrhu smlouvy:
 - č. 1: čestné prohlášení – seznam poddodavatelů (dle vzoru, který je přílohou č. 5 ZD),
 - č. 2: oceněný soupis prací s výkazem výměr (neoceněný soupis prací s výkazem výměr je přílohou č. 2 ZD),
- e) doklady k prokázání splnění kvalifikace dle kvalifikační dokumentace,

- f) čestné prohlášení k uzavření pojistné smlouvy (vzor je přílohou č. 7 ZD),
- g) formulář – informace ke stanovení koordinátora BOZP (vzor je přílohou č. 8 ZD),
- h) prohlášení o počtu listů nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele,
- i) elektronická verze nabídky (CD) dle čl. 5.5.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114, hodnocená **podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem dle § 115 a § 119 zákona.

7. Závěrečná ustanovení

Údaje uvedené v ZD a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník zadávacího řízení povinen se řídit při zpracování nabídky.

V Klatovech 15.11.2017

Mgr. Rudolf Salvetr, v.r.
starosta města Klatov

Přílohy v elektronické podobě:

- č. 1 – Projektová dokumentace
- č. 2 – Soupis prací s výkazem výměr
- č. 3 – Návrh Smlouvy o dílo
- č. 4 – Krycí list nabídky
- č. 5 – Čestné prohlášení o poddodavatelích
- č. 6 – Změnový list – formulář
- č. 7 – Čestné prohlášení k uzavření pojistné smlouvy
- č. 8 – Informace ke stanovení koordinátora BOZP

Příloha č. 1 k Výzvě k podání nabídek**KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE**

**k podlimitní veřejné zakázce na dodávky
PODLE § 53 ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
v platném znění (dále jen „zákon“), zjednodušené podlimitní řízení**

„Nákup podzemních kontejnerů na separovaný odpad pro město Klatovy“**1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

a) Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74 podle § 75 zákona,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- technické kvalifikace podle § 79 zákona.

b) V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje účastník ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů **předložením příslušných dokladů v prosté kopii** (avšak zadavatel nebrání, aby účastníci zadávacího řízení vkládali originální listiny ke splnění kvalifikace přímo do nabídky), přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace **může účastník nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením** pro veřejné zakázky v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona a dle § 87 zákona.

c) Účastník zadávacího řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva – vybraný dodavatel, předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace **v originále nebo úředně ověřené kopii** v souladu s ust. § 122 odst. 3 zákona.

d) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

e) Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění určité části (technické nebo profesní) kvalifikace, požadované zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob dle ust. § 83, odst. 1 zákona. Tzn., že účastník zadávacího řízení doloží do nabídky za tuto jinou osobu následující:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a
- písemný závazek k poskytnutí plnění určité části veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence).

2. Základní způsobilost dle § 74 zákona

2.1 Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením prostých kopií:**

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona (u osob uvedených v § 74 odst. 2 zákona),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona.

Za bezdlužnost účastníka dle výše uvedených bodů je podle zákona považován i stav, kdy má se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

3. Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění profesní způsobilosti předložením těchto dokladů:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** účastníka zadávacího řízení nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje;

c.1) Zadavatel požaduje předložení **autorizace v oboru pozemní stavby**.

Pokud tato osoba (dle bodu c.1) je zaměstnancem dodavatele, doloží účastník zadávacího řízení do nabídky **čestné prohlášení**, podepsané oprávněnou osobou, potvrzující tuto skutečnost. Pokud tato osoba je jinou osobou dle § 83 zákona, doloží účastník zadávacího řízení doklady dle bodu 1 písm. e) této kvalifikační dokumentace.

4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu významných dodávek poskytnutých účastníkem zadávacího řízení za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatelů**;

Zadavatel stanovuje, aby **součástí seznamu byly minimálně 3 dodávky s převažujícím předmětem plnění „zřízení stanovišť podzemních kontejnerů na separovaný odpad“, jednotlivě s plněním min. 800 tis. Kč bez DPH.**

Ze seznamu musí být jednoznačně patrný požadovaný objem 800 tis. Kč bez DPH za výše uvedený předmět plnění z celkové hodnoty uvedené dodávky.

Seznam musí být datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení!

5. Nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 zákona, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

V Klatovech 15.11.2017

Mgr. Rudolf Salvetr, v.r.
starosta města Klatov

Příloha č. 2 k Výzvě k podání nabídek**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**k podlimitní veřejné zakázce na dodávky
PODLE § 53 ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
v platném znění (dále jen „zákon“), zjednodušené podlimitní řízení**

„Nákup podzemních kontejnerů na separovaný odpad pro město Klatovy“

OBSAH:

1. Obchodní podmínky
2. Technické podmínky
3. Požadavky na varianty nabídky
4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
7. Závěrečná ustanovení

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVETELE

město Klatovy, nám. Míru 62, 339 01 Klatovy I.

IČO: 00255661

DIČ: CZ00255661

právní forma: územně samosprávný celek

zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Rudolf Salvetr, starosta města

zástupce ve věcech technických: Ing. Jiří Kučera, investiční referent objednatele
tel.: 376 347 239, e-mail: jkucera@mukt.cz

kontaktní osoby pro zadávací řízení: Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města

tel.: 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Bc. Pavla Hilscher, pracovnice odboru rozvoje města

tel.: 376 347 313, e-mail: philscher@mukt.cz

Profil zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9079573f-c46e-4651-a9fc-07a4e6e09976>

1. Obchodní podmínky

Požadavky zadavatele na obchodní podmínky jsou v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb., podrobně specifikovány v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této ZD. Ustanovení následujících článků 1.1 až 1.8 obsahují pokyny zadavatele, vztahující se k návrhu smlouvy.

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální.

Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

1.1 Návrh smlouvy o dílo

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Tento návrh smlouvy je povinen zpracovat dle vzorového návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD.

Účastník zadávacího řízení **NESMÍ** žádným způsobem zasahovat do textu vzorového návrhu smlouvy ani žádným způsobem změnit či narušit kontinuitu textu.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

1.2 Poddodavatelé

Účastník zadávacího řízení prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením čestného prohlášení coby přílohy č. 1 návrhu smlouvy a podpisem návrhu smlouvy. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 této ZD.

Čestné prohlášení o poddodavatelích musí dále obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jednomu či více poddodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého z nich.

Pokud se bude na plnění předmětu zakázky podílet poddodavatel neuvedený dodavatelem v čestném prohlášení, je dodavatel povinen uhradit zadavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč za každý případ porušení.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

1.3 Záruční doba

Zadavatel stanovuje minimální dobu záruky v délce 24 měsíců na dodávky, 60 měsíců na stavební práce.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

1.4 Platební podmínky

Cena bude fakturována vždy za kvalitně provedené práce a dodávky 1x měsíčně dílčími fakturami. Dodavatel je povinen předložit nejpozději do 5 pracovních dnů od uplynutí příslušného měsíce zjišťovací protokol (soupis prací a dodávek), v němž uvede výčet prací a dodávek skutečně a řádně provedených v daném měsíci. Zadavatel provede úhradu na základě faktury vždy za příslušný měsíc zpětně po písemném schválení zjišťovacího protokolu zadavatelem.

Zadavatel se zavazuje vyžádat eventuální zdůvodnění vady nebo vyjasnění pochybných nebo vadných částí zjišťovacího protokolu od dodavatele nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho převzetí, jinak se má za to, že s protokolem souhlasí. V případě vzniku sporu o ceně, rozhodne o výši úplaty za konkrétní část díla soudní znalec přizvaný objednatel, přičemž tento znalec nesmí být pracovníkem objednatele.

Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných předpisů a v případě, že faktura nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, zadavatel je oprávněn vrátit ji dodavateli na doplnění. **Dodavatel je povinen předložit zadavateli fakturu ve 3 originálech.** Zadavatel neposkytuje zálohy. Úhrada bude prováděna v české měně.

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy.

1.5 Doložení výpočtu nabídkové ceny, soupis prací s výkazem výměr

Účastník zadávacího řízení je povinen jako přílohu č. 2 návrhu smlouvy předložit ve své nabídce oceněný soupis prací s výkazem výměr (neoceněná verze je součástí zadávací dokumentace – příloha č. 2 této ZD).

Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit soupis prací s výkazem výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem, **a to včetně ocenění všech obsažených položek.** Jakékoliv zásahy účastníka zadávacího řízení do zadavatelem předloženého soupisu prací s výkazem výměr jsou zcela nepřípustné!

V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí v soupisu prací s výkazem výměr chyby či nejasnosti, je povinen nejpozději ve lhůtě uvedené v § 98 odst. 3 zákona písemně po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel nepřipouští jakýkoliv zásah do položek soupisu prací s výkazem výměr v nabídce, a to ani ve věcných a formálních připomínkách. Porušení této podmínky může být považováno za neoprávněný zásah do soupisu prací s výkazem výměr a může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Soupis prací s výkazem výměr musí být za účastníka zadávacího řízení podepsán.

1.6 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

1.7 Cenová soustava

Soupis prací s výkazem výměr byl zpracován v cenové soustavě ÚRS.
Odkaz na tento ceník: www.cs-urs.cz

1.8 Pojištění

Účastník zadávacího řízení předloží do své nabídky čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že pokud bude účastník zadávacího řízení vybrán a vyzván k uzavření Smlouvy o dílo k předmětné veřejné zakázce ve znění návrhu, který je přílohou č. 3 této ZD, doloží před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu, která bude jednoznačně obsahovat veškerá ustanovení čl. 13 návrhu smlouvy. Neposkytnutí pojistné smlouvy bude jednoznačným důvodem pro neuzavření smlouvy ze strany objednatele z důvodu neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 7 této ZD.

1.9 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona

č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude cena upravena v závislosti na změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze změnit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

2. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci, zpracované do podrobností nezbytných pro podání nabídky a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektr. podobě.

Projektová dokumentace včetně technické zprávy a soupisu prací s výkazem výměr tvoří přílohy č. 1 a č. 2 této ZD.

Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené uchazečem musí splňovat české, příp. evropské normy a zákonné předpisy. Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu. Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR.

Pokud jsou technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, může dodavatel nabídnout rovnocenné řešení.

3. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

4.1 Nabídková cena za předmět plnění (oceněný soupis prací s VV) bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

4.2 Předmět plnění podléhá základní sazbě DPH ve výši 21 %. Daň z přidané hodnoty na základě řádně vystaveného daňového dokladu vypočítá a odvede správci daně objednatel.

Celkové výdaje pro objednatele (celkem vč. DPH) činíKč.

Účastníci zadávacího řízení uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do krycího listu a návrhu smlouvy.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídkové ceně ocenit všechny položky soupisu prací s výkazem výměr a dále zohlednit veškeré podmínky, specifikované v této ZD a jejich přílohách č. 1 a č. 2.

Účastník zadávacího řízení nese plné riziko za správnost a úplnost nabídkové ceny a zodpovídá za to, že dílo lze v plném rozsahu za tuto nabídkovou cenu realizovat.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši: **1.859.000,00 Kč bez DPH.**

5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

5.1 Počet vyhotovení

Nabídku je účastník zadávacího řízení povinen podat písemně v 1 vyhotovení v listinné podobě, dle požadovaného řazení nabídky.

5.2 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.

5.3 Způsob podepisování

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka zadávacího řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

5.4 Způsob číslování dokladů

Veškeré listy nabídky by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný z nich by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

5.5 Elektronická verze nabídky

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží CD-ROM, který by měl obsahovat:

- účastníkem zadávacího řízení **vyplněný návrh smlouvy** (ve formátu doc),
- **oceněný soupis prací s výkazem výměr** (ve formátu pdf a v elektronickém formátu typu .esoupis .xc4, Excel VZ)
- a **kopii konečné verze nabídky v předkládané podobě** (naskenovaná podoba ve formátu pdf).

CD-ROM by měl být označen identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení a předmětu zakázky. Tento CD-ROM by měl být vložen do průhledné závěsné folie, pevně spojené se svazkem nabídky a zabezpečen vhodnými bezpečnostními prvky v podobě papírových samolepících přelepek opatřených razítkem a podpisem účastníka zadávacího řízení, aby nebylo možno s vloženým CD-ROMem volně manipulovat.

5.6 Obsah nabídky, doporučení na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

- a) obsah nabídky,
- b) krycí list nabídky (dle vzoru, který je přílohou č. 4 ZD),
- c) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD),
- d) přílohy návrhu smlouvy:
 - č. 1: čestné prohlášení – seznam poddodavatelů (dle vzoru, který je přílohou č. 5 ZD),
 - č. 2: oceněný soupis prací s výkazem výměr (neoceněný soupis prací s výkazem výměr je přílohou č. 2 ZD),
- e) doklady k prokázání splnění kvalifikace dle kvalifikační dokumentace,

- f) čestné prohlášení k uzavření pojistné smlouvy (vzor je přílohou č. 7 ZD),
- g) formulář – informace ke stanovení koordinátora BOZP (vzor je přílohou č. 8 ZD),
- h) prohlášení o počtu listů nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele,
- i) elektronická verze nabídky (CD) dle čl. 5.5.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114, hodnocená **podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem dle § 115 a § 119 zákona.

7. Závěrečná ustanovení

Údaje uvedené v ZD a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník zadávacího řízení povinen se řídit při zpracování nabídky.

V Klatovech 15.11.2017

Mgr. Rudolf Salvetr, v.r.
starosta města Klatov

Přílohy v elektronické podobě:

- č. 1 – Projektová dokumentace
- č. 2 – Soupis prací s výkazem výměr
- č. 3 – Návrh Smlouvy o dílo
- č. 4 – Krycí list nabídky
- č. 5 – Čestné prohlášení o poddodavatelích
- č. 6 – Změnový list – formulář
- č. 7 – Čestné prohlášení k uzavření pojistné smlouvy
- č. 8 – Informace ke stanovení koordinátora BOZP