

MĚSTO KLATOVY



KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) pro koncesi na služby postupem podle části osmé ZZVZ (§ 174 a násl. ZZVZ) – koncesní řízení.

Název koncesního řízení:

PROVOZOVÁNÍ VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY MĚSTA KLATOVY (KONCESE)

Zadavatel - Vlastník vodohospodářské infrastruktury:

Město Klatovy, se sídlem náměstí Míru 62, 339 01 Klatovy
IČO: 00255661

Zpracovatel a Zástupce zadavatele:

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 4, 150 56 Praha 5
IČO: 47116901



Druh koncesní smlouvy: Koncesní smlouva na služby

OBSAH:

1.	Úvod	2
1.1.	Údaje o zadavateli	2
1.2.	Zpracovatel Zadávací dokumentace a Zástupce Zadavatele	2
1.3.	Základní informace o zadávacím řízení a pokyny Zadavatele	3
1.4.	Zadávací dokumentace, přístup k zadávací dokumentaci	3
1.5.	Důvod vyhlášení koncesního řízení	4
1.6.	Doba trvání koncese.....	4
1.7.	Předmět zadávacího řízení – koncese	5
1.8.	Klasifikace předmětu koncesní smlouvy	5
1.9.	Předpokládaná hodnota koncese	6
1.10.	Popis provozované infrastruktury a místo plnění	6
1.11.	Předpokládaný harmonogram realizace předmětu koncesní smlouvy.....	8
1.12.	Podmínky pro změnu termínu plnění	8
2.	Požadavky na kvalifikaci dodavatele.....	8
2.1.	Kategorie kvalifikačních kritérií	8
2.2.	Prokázání splnění kvalifikace	8
2.3.	Základní způsobilost.....	10
2.4.	Profesní způsobilost	10
2.5.	Ekonomická kvalifikace	10
2.6.	Technická kvalifikace.....	11
3.	Podmínky a požadavky na zpracování Žádosti.....	13
3.1.	Lhůta a způsob podání Žádosti	13
3.2.	Struktura Žádosti	13
3.3.	Ochrana informací	14
4.	Další podmínky pro průběh koncesního řízení a požadavky Zadavatele	14
4.1.	Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem.....	14
4.2.	Vysvětlení zadávací dokumentace	14
4.3.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace	15
4.4.	Prohlídka místa plnění	15
4.5.	Otevírání Žádostí	15
4.6.	Posouzení kvalifikace	15
5.	Další podmínky Zadavatele	16
5.1.	Část předmětu koncesní smlouvy, která nesmí být plněna poddodavatelem	16
6.	Podmínky pro průběh koncesního řízení v druhé fázi koncesního řízení	16
6.1.	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	16
6.2.	Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky	16
6.3.	Jistota za nabídku.....	17
6.4.	Zadávací lhůta	17
6.5.	Varianty nabídky	17
6.6.	Přechod zaměstnanců stávajícího provozovatele	18
6.7.	Informace k pravidlům pro hodnocení nabídek – kritéria hodnocení	18
6.8.	Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení	19
6.9.	Otevírání nabídek	19
6.10.	Hodnocení nabídek, hodnotící komise	19
6.11.	Posouzení nabídek.....	19
6.12.	Objasnění nebo doplnění předložených údajů či dokladů.....	19
6.13.	Výběr dodavatele a ukončení koncesního řízení	20
6.14.	Zrušení koncesního řízení	20
6.15.	Důvěrnost informací	20
7.	Základní informace o obchodních podmínkách pro plnění Koncesní smlouvy.....	20
7.1.	Finanční záruka za řádné plnění Koncesní smlouvy.....	20
7.2.	Pojištění provozovatele za škody	20
7.3.	Obchodní podmínky	20
8.	Přílohy	21

1. Úvod

1.1. Údaje o zadavateli

Název: Město Klatovy
Sídlo: náměstí Míru 62, 339 01 Klatovy
Zástupce: Mgr. Rudolf Salvetr, starosta města
IČ: 00255661
DIČ: CZ00255661
Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Daniela Pleskotová
Telefon: 376 347 247
E-mail: dpleskotova@mukt.cz

(dále jen „Zadavatel“ nebo též „Vlastník“)

1.2. Zpracovatel Zadávací dokumentace a Zástupce Zadavatele

Název: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Sídlo: Nábřežní 4, 150 56 Praha 5
Zastoupený: Ing. Jan Plechatý, předseda představenstva
Ing. Jiří Frýba, člen představenstva
Smluvní a techn. zástupce: Ing. František Smrčka, ředitel divize 03
Ing. Lukáš Drbola, zást. ředitele divize 03
IČ: 47116901
DIČ: CZ47116901
Telefon: 257 110 111
E-mail: smrcka@vrv.cz; drbola@vrv.cz

(dále jen „Zástupce“)

Kontaktní osoby Zástupce: Ing. Eva Frýbová, Ing. Lukáš Drbola,
Adresa pro písemný styk: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Nábřežní 4, Praha 5, 150 56

Datová schránka: 4qfgxx3

Telefon, E-mail: Ing. Eva Frýbová
Telefon/E-mail: 603 321 119, frybova@vrv.cz
Ing. Lukáš Drbola
Telefon/E-mail: 605 294 528, drbola@vrv.cz

Adresa profilu Zadavatele: <https://zakazky.mesto-klatovy.cz>

Zástupce je dle § 43 ZZVZ na základě smlouvy se Zadavatelem pověřen jeho zastupováním při provádění úkonů podle ZZVZ v tomto koncesním řízení a organizačně zajišťuje celý průběh zadávacího řízení. Zástupce není ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ. Zástupci není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o námitkách.

1.3. Základní informace o zadávacím řízení a pokyny Zadavatele

- 1.3.1. Zadavatel za účelem zadání veřejné zakázky, která je koncesí na služby, postupuje podle části osmé ZZVZ – Postup pro zadávání koncesí.
- 1.3.2. Zadavatel ve smyslu § 176 odst. 1 ZZVZ zvolil pro toto zadávací řízení postup **koncesního řízení** dle § 180 a násl. ZZVZ s tím, že průběh koncesního řízení bude probíhat ve dvou fázích.
- 1.3.3. Zadavatel zahajuje koncesní řízení postupem dle § 180 odst.1 ZZVZ, tj. odesláním oznámení o zahájení koncesního řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, tj. k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání **žádosti o účast** (dále též „**Žádost**“).
- 1.3.4. Oznámení o zahájení koncesního řízení uveřejněné podle § 212 ZZVZ (ve Věstníku veřejných zakázek dne 11.4. 2019, pod evidenčním č. **Z2019-011356**) **není** současně výzvou k podání nabídek.
- 1.3.5. Všichni účastníci, kteří na základě podaných žádostí o účast splní požadovanou kvalifikaci, budou následně Zadavatelem vyzváni k podání nabídek. Zadavatel si nevyhradzuje snížení počtu účastníků koncesního řízení.
- 1.3.6. Zadavatel používá pojem **Kvalifikační dokumentace** pro zadávací dokumentaci, která je podkladem pro zpracování a podání žádostí o účast.
- 1.3.7. Pojem koncesní řízení je pouze upřesněním pojmu zadávacího řízení pro postup Zadavatele podle části osmé ZZVZ.
- 1.3.8. Zadavatel v Kvalifikační dokumentaci koncesního řízení stanovuje bližší podmínky pro průběh koncesního řízení, případně odkazuje na příslušná ustanovení ZZVZ odpovídající pro nadlimitní režim s upřesněním požadavků pro toto koncesní řízení.
- 1.3.9. Z důvodu podpory financování vodohospodářské infrastruktury města Klatovy z prostředků Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2014-2020 (dále též OPŽP 2014-2020), se zadávací podmínky a koncesní řízení řídí rovněž dokumentem „Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020“ ve znění platném ke dni zahájení koncesního řízení.
- 1.3.10. Podáním žádosti o účast přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky a povinnosti uvedené v této Kvalifikační dokumentaci.
- 1.3.11. Nabídku v tomto koncesním řízení bude moci podat vyzvaný účastník zadávacího řízení, který na základě podané žádosti o účast prokáže splnění požadované kvalifikace.
- 1.3.12. Zadavatel se rozhodl nejednat o podaných nabídkách.
- 1.3.13. Písemná komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem bude probíhat výhradně elektronicky dle § 211 ZZVZ, a to prostřednictvím elektronického nástroje, nebo datové schránky Zástupce.
- 1.3.14. Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku stanovuje podání žádostí o účast pouze elektronickou formou, a to prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**. Podmínky pro přístup k elektronickému nástroji a podmínky a požadavky na zpracování Žádosti a její podání jsou uvedeny v článku 3 této Kvalifikační dokumentace (konkrétně body 3.1.1 – 3.1.5).

1.4. Zadávací dokumentace, přístup k zadávací dokumentaci

- 1.4.1. Zadávací dokumentace pro fázi kvalifikace (Kvalifikační dokumentace) představuje soubor požadavků, dokumentů, údajů a technických a jiných podmínek Zadavatele, které vymezují kvalifikační předpoklady účastníků pro plnění veřejné zakázky, která je koncesí na služby, v podrobnostech pro zpracování žádosti o účast v rámci koncesního řízení „**Provozování vodohospodářské infrastruktury Města Klatovy (koncese)**“ (dále jen „**Kvalifikační dokumentace**“). Z těchto podkladů je účastník koncesního řízení povinen vycházet při zpracování své Žádosti.

- 1.4.2. Podáním Žádosti přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky a povinnosti uvedené v této Kvalifikační dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků. Pokud Žádost nebude odpovídat této Kvalifikační dokumentaci, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z účasti v tomto koncesním řízení.
- 1.4.3. Kvalifikační dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna a je dostupná na **profilu Zadavatele** ode dne uveřejnění Oznámení o zahájení koncesního řízení ve Věstníku veřejných zakázek („**Oznámení**“).
- 1.4.4. Kvalifikační dokumentace bude uveřejněna na profilu Zadavatele nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.4.5. Zadávací dokumentace pro druhou fázi koncesního řízení, tj. pro podání nabídek, může být označena též pojmem **Koncesní dokumentace** a bude zaslána účastníkům, kteří prokázali splnění požadované kvalifikace, spolu výzvou k podání nabídek a uveřejněna na profilu Zadavatele nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

1.5. Důvod vyhlášení koncesního řízení

Provozování vodohospodářské infrastruktury ve vlastnictví Zadavatele, Města Klatovy (dále též „**Vodohospodářský majetek**“), je v současné době zajištěno na základě Smlouvy o provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu (dále jen „provozní smlouva“) uzavřené mezi Zadavatelem a provozovatelem, Šumavské vodovody a kanalizace a.s. na dobu určitou, s ukončením účinnosti k 31.12.2019.

Zadavatel v rámci projektů pod názvem „Kanalizace Klatovy – Točnick“ a „Vodovod Klatovy – Točnick“ realizuje výstavbu nové vodohospodářské infrastruktury, která je spolufinancována z prostředků Evropské unie v Operačním programu Životní prostředí v programovém období 2014-2020 (dále též „projekty OPŽP“).

Důvodem pro vyhlášení koncesního řízení je blížící se termín ukončení platnosti stávající provozní smlouvy.

Zadavatel zpracoval za účelem rozhodnutí o nejvhodnějším způsobu správy a provozování vodohospodářské infrastruktury Města Klatovy technickou a právní analýzu, na základě níž se Zadavatel rozhodl pro oddílný model provozování a vybírá nového provozovatele pro další období 10 let pro stávající i tuto novou infrastrukturu.

1.6. Doba trvání koncese

- 1.6.1. Zadavatel stanovuje dobu trvání koncese od **1. 1. 2020** do **31. 12. 2029**.
- 1.6.2. Vzhledem k tomu, že doba trvání koncese stanovená Zadavatelem přesahuje 5 let, Zadavatel v Kvalifikační dokumentaci uvádí dle § 179 odst. 3 ZZVZ následující **odůvodnění**:

Pro rozhodování o délce udělení koncese jsou zásadní ta hlediska, která podporují dosažení strategických cílů zadavatele vyjádřených v části 1.7. Kvalifikační dokumentace, tj.:

- zajištění garancí za zlepšování kvality poskytovaných vodohospodářských služeb,
- zabezpečení dlouhodobé udržitelnosti stavu Vodohospodářského majetku generováním potřebného objemu finančních zdrojů na jeho obnovu,
- zajištění sociálně přijatelné ceny pro vodné a stočné, včetně garancí za dlouhodobou stabilitu této ceny.

Aby budoucí provozovatel vybraný v koncesním řízení byl schopen dlouhodobě a trvale po celou délku trvání smlouvy zajišťovat co nevyšší standardy kvality poskytovaných služeb, a to za co nejnižších provozních nákladů (tzn. s co nejnižší cenou vody pro odběratele), musí k tomu, aby mohl poskytovat služby na úrovni nejlepší mezinárodní praxe, být dostatečně technicky, technologicky a organizačně vybaven. Znamená to trvalé provozní investice (po celou dobu trvání koncese), zejména do IT technologií, speciálních strojů a zařízení (řízení a monitoring vodohospodářské soustavy), měření a regulace systémů, chemicko-

technologického zázemí (např. akreditované laboratoře) apod., od kterých každý uchazeč o získání koncese bude vyžadovat přiměřenou návratnost.

Tyto provozní investice provozovatele spolu s potřebnou optimalizací provozních nákladů v průběhu trvání koncese garantují zadavateli minimalizaci rizika „vybydlení“ Vodohospodářského majetku po ukončení koncese při současné stabilní úrovni kvality vodohospodářských služeb za přijatelnou cenu.

Výše uvedené požadavky na plnění strategického cíle zadavatele lze garantovat dostatečně dlouhou dobu trvání provozování v působnosti jednoho provozovatele, které, podle současných zkušeností v oboru vodovodů a kanalizací, je optimálně 10 let. Dosavadní praxe ve vodním hospodářství je taková, že s ohledem na doporučení ústředních orgánů, byla naprostá většina koncesních řízení pro větší města a regiony v ČR soutěžena na dobu trvání koncesní smlouvy 10 let (viz Rejstřík koncesních smluv MMR).

Dalším argumentem je i způsob cenotvorby u projektů kofinancovaných z OPŽP, což je i projekt v působnosti zadavatele - města Klatovy. Způsob kalkulace vodného a stočného je předepsán finančním modelem předepsaným pravidly MŽP /SFŽP, který předpokládá dvě pětiletá období provozování.

Platí zásada, že čím kratší délka trvání koncese, tím by se mohly zejména počáteční investice provozovatele negativně projevit vyššími provozními náklady; současně platí, že krátká doba trvání koncese i blížící se ukončení koncese nemotivuje provozovatele k vynakládání prostředků na odpovídající provozní investice - tím by mohla být v době kratšího trvání koncese ohrožena i žádoucí kvalita poskytovaných služeb.

1.7. Předmět zadávacího řízení – koncese

Předmětem zadávacího řízení je zajištění bezpečného a plynulého provozování Vodohospodářského majetku, který je ve vlastnictví Zadavatele, a to v souladu s národní legislativou, zejména zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVaK“).

Strategickým cílem Zadavatele je zajištění efektivního způsobu provozování Vodohospodářského majetku pro období deseti let nalezením profesně zdatného partnera s příslušnou kvalifikací a zkušeností (dále jen „Provozovatel“).

K dílčím cílům náleží zejména:

- zajištění garancí za zlepšování kvality poskytovaných vodohospodářských služeb,
- zabezpečení dlouhodobé udržitelnosti stavu Vodohospodářského majetku generováním potřebného objemu finančních zdrojů na jeho obnovu,
- zajištění sociálně přijatelné ceny pro vodné a stočné, včetně garancí za dlouhodobou stabilitu této ceny,

Provozováním se přitom ve smyslu § 2 odst. 3 ZVaK rozumí souhrn činností, kterými se zajišťuje dodávka pitné vody nebo odvádění a čištění odpadních vod. Konkrétně se zejména jedná o dodržování technologických postupů při odběru, úpravě a dopravě pitné vody včetně manipulací, odvádění, čištění a vypouštění odpadních vod, dodržování provozních řádů, kanalizačního řádu, vedení provozní dokumentace, provozní a fakturační měření, dohled nad provozuschopností vodovodů a kanalizací, příprava podkladů pro výpočet ceny pro vodné a stočné a další související činnosti; **není jím správa vodovodů a kanalizací ani jejich investiční rozvoj**. Provozovatel přitom bude zajišťovat všechny povinnosti, které pro něj vyplývají zejména ze ZVaK i povinnosti, které je Zadavatel coby vlastník infrastruktury podle ZVaK oprávněn přenést na provozovatele.

1.8. Klasifikace předmětu koncesní smlouvy

Z hlediska předmětu plnění se jedná o koncesní smlouvy na služby.

Klasifikace služeb:

- kód CPV: 65130000-3, název – Provoz vodovodů

- kód CPV: 90410000-4, název – Sběrání odpadních vod.
- kód CPV: 90420000-7, název – Čištění odpadních vod.

1.9. Předpokládaná hodnota koncese

- 1.9.1. Předpokládaná hodnota koncese ve smyslu § 175 ZZVZ je stanovena jako předpokládaný celkový obrát dodavatele (budoucího provozovatele) za služby odpovídající předmětu koncesní smlouvy bez daně z přidané hodnoty za dobu jejího trvání a činí: **983 657 880,- Kč**.
- 1.9.2. Předpokládaný celkový obrát dodavatele za služby, které jsou předmětem koncesní smlouvy, odpovídá celkovým předpokládaným tržbám koncesionáře za vodné a stočné za období 1.1.2020 – 31.12.2029, stanoveným k okamžiku zahájení koncesního řízení (*pozn.: hodnota dříve označovaná jako „předpokládaný příjem koncesionáře“*).

1.10. Popis provozované infrastruktury a místo plnění

Město Klatovy (389 ÷ 448 m n.m.) leží na Drnovém potoku, který se vlévá do řeky Úhlavy za severozápadním okrajem, v kopcovitém terénu Šumavského podhůří, na silnici Plzeň - Železná Ruda. Skupinový vodovod Klatovy zahrnuje mimo vlastního města Klatovy i místní části Luby, Beňovy, Čínov a Chaloupky.

1.10.1. Stávající Vodohospodářský majetek

Vodovod ve vlastnictví Města Klatovy tvoří tyto dílčí části:

- Vodovod Klatovy + Luby, Beňovy, Čínov a Chaloupky
- Vodovod Drslavice
- Vodovod Habartice
- Vodovod Kydlíny
- Vodovod Slavošovice-Pilovice
- Vodovod Sobětice
- Vodovod Štěpánovice
- Vodovod Tajanov-Kal
- Vodovod Tupadly
- Vodovod Újezdec

Kromě části vodovodu v samostatné obci Újezdec jsou všechny tyto vodovody o celkové délce 137 km ve vlastnictví Města Klatovy, včetně 12 vodojemů.

Rozhodujícím zdrojem vody (z 99,5%) je skupinový vodovod Nýrsko - Klatovy, jehož zdrojem je vodárenská nádrž Nýrsko (vlastníkem provozně souvisejícího skupinového vodovodu je Účelové sdružení obcí pro skupinový vodovod Nýrsko - Klatovy, provozovatelem je firma Vodospol s.r.o. Klatovy). Předávacím místem je vodojem Hůrka II a vodoměrná šachta Lomec.

Zdrojem vody je dále 16 vrtů/studní v místních částech Habartice, Sobětice, Tupadly a obci Újezdec (celkové povolené množství odběru – cca 6 l/s) s jednou úpravnou vody v místní části Soběticích (kapacita 20l/s – jen pro tuto místní část).

Kanalizační síť v celkové délce 92,7 km (z toho ve vlastním Městě Klatovy 73,6 km) tvoří tyto dílčí části:

- Kanalizace Klatovy + Luby, Čínov
- Kanalizace Sobětice
- Kanalizace Štěpánovice
- Kanalizace Tajanov-Kal
- Kanalizace Újezdec

Poznamenává se, že v obcích/místních částech Beňovy, Chaloupky, Drslavice, Habartice, Kydlíny, Slavošovice-Pilovice a Tupadly se nachází dešťová kanalizace.

Čištění odpadních vod je zajištěno na:

ČOV Klatovy (kapacita 100 000 EO)

ČOV Čínov (kapacita 110 EO)

ČOV Újezdec (kapacita 250 EO)

Stručný přehled Vodohospodářského majetku Zadavatele (stav v r. 2017):

OBEC	VODOVOD	UV+zdroje	KANALIZACE splašková a jednotná	ČOV
Klatovy město	81 492 m	voda převzatá ze skupinového vodovodu	73 581 m	ČOV Klatovy
Čínov	1 791 m	z RVS Klatovy	587 m	ČOV Čínov
Drslavice	1 637 m	1x vrt	X	X
Habartice	2 284 m	1x vrt, 2x studna	X	X
Chaloupky	3 637 m	z RVS Klatovy	X	X
Kal	985 m	z RVS Tajanov	1 079 m	na ČOV Klatovy
Kydliny	2 490 m	voda převzatá od obce Obytce	X	X
Luby	10 993 m	z RVS Klatovy	6 470 m	na ČOV Klatovy
Pihovice	337 m	z RVS Slavošovice	X	X
Slavošovice	2 697 m	z RVS Klatovy	X	X
Sobětice	14 738 m	1x UV, 11x vrt + z RVS Klatovy	3 249 m	na ČOV Klatovy
Štěpánovice	6 116 m	z RVS Klatovy	4 906 m	na ČOV Klatovy
Tajanov	2 966 m	z RVS Klatovy	2 663 m	na ČOV Klatovy
Tupadly	3 913 m	2x vrt	X	X
Újezdec	959 m	1x vrt	157 m	ČOV Újezdec
CELKEM	137 035 m	-	92 692 m	-

Bližší informace o současném Vodohospodářském majetku jsou zřejmé z Vybraných údajů z majetkové evidence za rok 2017 (příloha C Kvalifikační dokumentace) a přiložených situací, které jsou Přílohou E této Kvalifikační dokumentace.

1.10.2. Nový Vodohospodářský majetek - projekty OPŽP

V současné době je v rámci projektů „Kanalizace Klatovy – Točnick“ a „Vodovod Klatovy – Točnick“ financovaných z OPŽP 2014-2020 budována nová VHI, která bude k zahájení plnění koncesní smlouvy již zařazena do Vodohospodářského majetku.

Kanalizace Klatovy – Točnick (Reg. č. projektu CZ.05.1.30/0.0/0.0/16-042/0004798)

Splaškové odpadní vody z obce Točnick budou odvedeny novou gravitační splaškovou sítí (DN 250 – 300, délka 3,4 km) do centrální veřejné čerpací stanice Točnick, odkud budou přečerpány výtlačným řadem (3,7 km) do již vybudovaného a provozovaného gravitačního sběrače ze Štěpánovic do ČOV Klatovy. Celková cena nové kanalizace: 36,2 mil. Kč.

Vodovod Klatovy – Točnick (Reg. č. projektu CZ.05.1.30/0.0/0.0/16-042/0004799)

Projekt řeší výstavbu vodovodního přivaděče ze stávajícího vodovodního řadu Klatovy – Štěpánovice (3,7 km) do obce Točnick a vodovodních rozvodů v obci Točnick (1,75 km). Celková cena nového vodovodu: 22,4 mil. Kč).

Z hlediska projektů realizovaných v rámci OPŽP v programovém období 2007 – 2013 je třeba zmínit projekt „Sobětice – napojení na skupinový vodovod“ (13.výzva MŽP), který byl dokončen

v roce 2012 a VHI, která byla v rámci něho pořízena, je již zahrnuta do stávajícího Vodohospodářského majetku.

1.11. Předpokládaný harmonogram realizace předmětu koncesní smlouvy

Předpokládá se následující harmonogram:

Ukončení zadávacího řízení a výběr provozovatele	15. 10. 2019
Předání a převzetí funkce provozovatele	15. 10. - 31. 12. 2019
Obstarání oprávnění k provozování podle ustanovení § 6 ZVaK	31. 12. 2019
Zahájení realizace předmětu koncesních smluv	1. 1. 2020
Ukončení realizace předmětu koncesní smluv	31. 12. 2029.

1.12. Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud na straně Zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy, (např. z důvodu prodloužení doby trvání koncesního řízení) a tento termín se zpozdí o více než 120 dnů, je účastník, s nímž bude uzavřena koncesní smlouva, oprávněn požadovat, aby termín ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy byl upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné Vodohospodářský majetek provozovat.

2. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

2.1. Kategorie kvalifikačních kritérií

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ – viz čl. 2.3. této Kvalifikační dokumentace;
- profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ – viz čl. 2.4. této Kvalifikační dokumentace;
- ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ – viz čl. 2.5 této Kvalifikační dokumentace;
- technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ s tím, že Zadavatel požaduje i jiné doklady k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace, než jsou uvedeny v § 79 ZZVZ– viz čl. 2.6 této Kvalifikační dokumentace

2.2. Prokázání splnění kvalifikace

2.2.1. Není-li v této Kvalifikační dokumentaci stanoveno jinak, dodavatelé prokazují splnění kvalifikace způsobem dle ZZVZ platným pro nadlimitní režim.

2.2.2. Není-li stanoveno jinak, doklady k prokázání splnění kvalifikace postačí v Žádosti předložit v prosté kopii.

2.2.3. **Další podmínky a informace k prokázání kvalifikace:**

a) Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 ZZVZ)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem, doplněně překladem do českého jazyka, pokud se nejedná o slovenský jazyk. V případě, že by měl Zadavatel pochybnost o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

b) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob/poddodavatelem (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky/koncesní smlouvy nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění koncesní smlouvy, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího bodu je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prokazovat technické kvalifikační předpoklady prostřednictvím jiné osoby/poddodavatele pro tu část veřejné zakázky, jejímž předmětem je poskytování části služeb vymezených v čl. 5.1 této Kvalifikační dokumentace, u kterých si Zadavatel vyhradil, že budou plněny pouze vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

c) Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

d) Prokázání základní a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů za podmínek uvedených v § 228 ZZVZ, tj. pokud:

- k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než tři měsíce,
- údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání profesní způsobilosti v rozsahu uvedeném v bodě 4.4. této Kvalifikační dokumentace,
- výpis neobsahuje údaj podle § 231 odst. 4 ZZVZ o zahájení řízení o změně údajů nebo vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

e) Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů

Certifikovaní dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli předložením certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 ZZVZ) osobou akreditovanou pro činnost v systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

f) Dodatečné informace a doklady

Zadavatel si může vyžádat od dodavatele objasnění předložených informací nebo dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je pak povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem.

g) Plnění některých kvalifikačních požadavků vyjádřené v české měně

Pokud Zadavatel stanoví některé kvalifikační požadavky vyjádřené v české měně, může dodavatel doložit splnění těchto požadavků přepočtem jiné měny než CZK přepočtem na CZK. Pro tento přepočet použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny v CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění Oznámení.

2.3. Základní způsobilost

2.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 ZZVZ způsobem podle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

2.3.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.

2.4. Profesní způsobilost

2.4.1. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel, který předloží:

- dle § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dle § 77 odst. 2 ZZVZ doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícímu předmětu koncese, tj. příslušné živnostenské oprávnění provozovat živnost volnou v oboru činností:
 - o provozování vodovodů a kanalizací,
 - o nakládání s odpady (vyjma s nebezpečnými odpady) podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné příslušné ekvivalentní oprávnění.

2.4.2. Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

2.5. Ekonomická kvalifikace

2.5.1. Zadavatel stanovuje požadavek na kvalifikaci podle § 78 odst. 1 ZZVZ a způsob jeho prokázání takto:

- předložení výkazu zisku a ztrát dodavatele, nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, za 3 bezprostředně předcházející účetní období,

- výše ročního obrátu dosažená dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky musí činit minimálně **50 000 000,- Kč** bez DPH, a to v každém ze 3 předcházejících účetních období.

2.5.2. Minimální výše obrátu dodavatele zadavatele v každém ze 3 bezprostředně předcházející účetní období se musí vztahovat ke službám v oboru provozování vodovodů a kanalizací.

2.6. Technická kvalifikace

2.6.1. Pro splnění technické kvalifikace dodavatele dle § 79 ZZVZ stanovuje Zadavatel v souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ níže uvedená kritéria technické kvalifikace a minimální úroveň pro jejich splnění. U každého z kritérií technické kvalifikace Zadavatel stanovuje doklady k jejich prokázání. Vzhledem k tomu, že se jedná o koncesní řízení, Zadavatel dle § 180 odst. 6 ZZVZ doplňuje i jiné požadavky na doložení technické kvalifikace.

2.6.2. Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ v rozsahu požadovaném Zadavatelem dodavatel předloží:

Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení v oblasti provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu (na základě provozních smluv uzavřených mezi dodavatelem jako provozovatelem a vlastníkem infrastruktury nebo na svých vodovodech a kanalizacích), které splňují tyto minimální požadavky Zadavatele, stanovené vzhledem k velikosti aglomerace a s tím souvisejícími požadavky na odvádění a čištění odpadních vod aglomerace příslušné velikostní kategorie, jakož i počtu odběratelů a rozsahu i charakteru kanalizace:

- a) Kontinuální provozování vodovodů pro veřejnou potřebu zajišťujícího dodávku pitné vody nejméně v jednom městě, které má vodovodní síť delší než **60 km**,
- b) kontinuální provozování kanalizací pro veřejnou potřebu zajišťujících odvádění odpadních vod nejméně v jednom městě s více než **10 000 obyvateli**, které má kanalizační síť delší než **40 km**,
- c) provozování nejméně 1 čistírny odpadních vod s projektovanou kapacitou více než **50 000 EO** (1 EO = 60 g BSK₅/os/den) a minimálně **30%** z celkového množství odpadních vod odváděných a čištěných na ČOV jsou průmyslové odpadní vody.

Příčemž pojmem „kontinuální provozování“ se rozumí nepřetržité provozování po dobu minimálně 3 let.

Splnění kritéria technické kvalifikace prokazující poskytování těchto významných služeb bude dodavatel dokladovat:

- seznamem významných služeb dle požadavků bodu 2.6.2 a) - c) ze kterého bude patrné splnění požadovaných parametrů služeb, vč. doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Přílohou seznamu významných služeb bude:

- kopie „Vybraných údajů z majetkové a provozní evidence dle § 5 ZVaK“, případně (jde-li o zahraniční dodavatele) přehled údajů a informací, které odpovídají rozsahu „Vybraných údajů z majetkové a provozní evidence“ tj. příloh č. 1 až 4 k vyhlášce č. 428/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů,

2.6.3. Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ doplňuje Zadavatel rozsah min. požadavků pro toto koncesní řízení a upřesňuje způsob, kterým dodavatel splnění technické kvalifikace prokáže. Dodavatel předloží:

- a) **Seznam techniků** – kteří se budou podílet na plnění koncesní smlouvy; jmenný seznam techniků (*členěný podle níže uvedených kategorií požadavků dle bodu 2.6.3.b*), potvrzený osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- b) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**, vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k pracovníkům dodavatele, kteří se budou podílet na plnění koncesní smlouvy, či jejich vedoucích pracovníkům, splňující níže uvedené minimální požadavky Zadavatele:

B1) nejméně 2 zaměstnanci s vysokoškolským vzděláním (VŠ) v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na ekonomiku, stavebnictví, vodní hospodářství nebo chemicko - technologické procesy úpravy vod a jejich čištění a minimální praxí **10 let v oboru provozování vodovodů a kanalizací**; z nichž bude neméně:

B1.1 – 1 vedoucí zaměstnanec řízení provozu ČOV nebo technolog ČOV:

- a) Za posledních 10 let praxe se kontinuálně nejméně 5 let aktivně podílel na řízení provozu ČOV nebo technologických procesů čištění odpadních vod na ČOV s projektovanou kapacitou nejméně 50 000 EO (1 EO = 60 g BSK₅/os/den), kde minimálně 30% z celkového množství odpadních vod odváděných a čištěných na ČOV bylo od průmyslových podniků.
- b) Požadována znalost právních a technických předpisů vztahujících se k čištění odpadních vod platných v ČR;

B1.2 – 1 vedoucí zaměstnanec řízení provozu stokové sítě nebo vodovodní sítě:

- a) Za posledních 10 let praxe se kontinuálně nejméně 5 let aktivně podílel na řízení provozu vodovodní nebo stokové sítě sloužící k zásobování pitnou vodou nebo odvádění odpadních vod pro minimálně 10.000 obyvatel.
- b) Požadována znalost právních a technických předpisů vztahujících se k odvádění a čištění odpadních vod platných v ČR.

B2) nejméně 5 zaměstnanců s minimálně středoškolským vzděláním (SŠ či učební obor s maturitou) technického nebo ekonomického zaměření a minimální praxí **5 let v oboru provozování vodovodů a kanalizací**.

2.6.4. Zadavatel ve vztahu k bodu 4.6.3. stanovuje tyto podmínky:

- a) osoby, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci dle bodu 2.6.3, jsou zaměstnanci dodavatele nebo osoby v obdobném postavení,
- b) dodavatel **nesmí prokázat kvalifikaci jednou a toutéž osobou** ve vztahu k jednotlivým požadavkům na vzdělání a kvalifikaci osob.
- c) osoby, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci dle bodu 4.6.3 musí splňovat schopnost komunikace v českém jazyce,
- d) Dodavatel spolu s osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci osob v pozicích dle bodu 2.6.3 předloží profesní životopisy osob s rozsahem údajů dle vzoru v příloze B Kvalifikační dokumentace.

2.6.5. Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ požaduje Zadavatel doložení:

Přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední tři roky, který splňuje tyto minimální požadavky Zadavatele:

- a) Průměrný roční počet zaměstnanců v každém z posledních 3 let – **nejméně 10 osob**, z nichž:
- b) Průměrný roční počet **vedoucích zaměstnanců** v každém z posledních 3 let – **nejméně 3 osoby**

Splnění kritéria technické kvalifikace dle bodu 2.6.5 a), b) bude dodavatele dokladovat formou čestného prohlášení, potvrzeného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

3. Podmínky a požadavky na zpracování Žádosti

Údaje a doklady předložené v Žádosti budou zpracovány v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost bude podepsána **elektronickým podpisem** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí Žádosti.

3.1. Lhůta a způsob podání Žádosti

Lhůta pro podání Žádosti je uvedena v Oznámení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

- 3.1.1 Žádost podaná po uplynutí lhůty pro podání Žádostí nebo podaná v rozporu se způsobem dále stanoveným v této Kvalifikační dokumentaci se nepovažuje za podanou a v průběhu koncesního řízení se k ní nepřihlíží.
- 3.1.2 Žádost musí být podána písemně v elektronické podobě, prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK, který má město Klatovy, jako veřejný zadavatel zřízen. Přístup k elektronickému nástroji E-ZAK je k dispozici na adrese <https://zakazky.mesto-klatovy.cz/>. Každý účastník koncesního řízení je povinen se nejprve do uvedeného el. nástroje zaregistrovat.
- 3.1.3 Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK se provede na adrese: <https://zakazky.mesto-klatovy.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace lze nalézt v uživatelské příručce pro dodavatele https://zakazky.mesto-klatovy.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf/ a manuálu elektronického podpisu: https://zakazky.mesto-klatovy.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_aplet-pdf.
- 3.1.4 Žádost účastníka koncesního řízení podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (dále jen „vyhláška“).
- 3.1.5 Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Žádosti tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Žádosti (podáním se rozumí finální odeslání Žádosti do E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Doporučení Zadavatele:

Na adrese https://zakazky.mesto-klatovy.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím (koncesním) řízení. Test prostředí a test odeslání nabídky (žádosti o účast) pomohou účastníkům koncesního řízení ověřit správnost a funkčnost nastavení jejich prohlížeče a systému. Dodavatel funkci „Test nastavení prohlížeče“ najde v levém dolním rohu titulní strany.

3.2. Struktura Žádosti

Žádost bude obsahovat údaje a doklady požadované Zadavatelem v Kvalifikační dokumentaci v tomto doporučeném členění a pořadí dokumentů:

A. Obsah Žádosti

- s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí Žádosti / s odkazy na označení dokumentů nabídky, s identifikací řazení do souborů;

- B. Identifikační údaje
- vyplněný formulář „Krycí list“ Žádosti (příloha A této Kvalifikační dokumentace),
 - případná plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem k jednání a podpisu Žádosti jménem dodavatele;
- C. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 2 této Kvalifikační dokumentace v členění:
- základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ – viz čl. 2.3. této Kvalifikační dokumentace;
 - profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ – viz čl. 2.4. této Kvalifikační dokumentace;
 - ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ – viz čl. 2.5. této Kvalifikační dokumentace;
 - technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ – viz čl. 2.6. této Kvalifikační dokumentace
- D. Ostatní údaje a doklady – další údaje a doklady, které jsou součástí Žádosti, dále případně uvedení údajů nebo sdělení, která dodavatel označuje za důvěrné, ve smyslu § 218 ZZVZ.

3.3. Ochrana informací

- 3.3.1. Pokud dodavatel považuje některé údaje ve své Žádosti do koncesního řízení za důvěrné ve smyslu § 218 odst. 1 ZZVZ, tak tyto údaje v Žádosti označí.
- 3.3.2. Při označení informací, jako důvěrné, vezme dodavatel v úvahu ustanovení § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ, ve vztahu k informacím, u kterých má zadavatel ze zákona povinnost jejich uvedení ve zprávě o hodnocení Žádostí, oznámení o výběru dodavatele, nebo v písemné zprávě zadavatele.

4. Další podmínky pro průběh koncesního řízení a požadavky Zadavatele

4.1. Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem

- 4.1.1. Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem a bude probíhat výhradně v písemné podobě.
- 4.1.2. Písemná komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem bude probíhat výhradně elektronicky dle § 211, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo datové schránky Zástupce.
- 4.1.3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.2, bude dodavatel přednostně zasílat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Použito může být rovněž doručování prostřednictvím datové schránky Zástupce. *Zadavatel žádá dodavatele, aby pro potřeby včasného zpracování odpovědi (vysvětlení ZD) souběžně s tím zasílali žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace též ve formátu .doc elektronickou poštou na adresu kontaktní osoby Zadavatele: frybova@vrv.cz; drbola@vrv.cz.*
- 4.1.4. Účastník v Krycím listu Žádosti (příloha A Kvalifikační dokumentace) výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a Zadavatelem. Případná změna kontaktní adresy pro písemný styk musí být neprodleně písemně oznámena Zadavateli, resp. Zástupci.

4.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 4.2.1. Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace (Kvalifikační dokumentace). Písemná žádost musí být podána způsobem podle bodu 4.1.3 nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Žádostí.
- 4.2.2. Zadavatel uveřejní vysvětlení Kvalifikační dokumentace, případně související dokumenty, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. V písemném vyhotovení tohoto vysvětlení bude uvedeno přesné znění žádosti dodavatele bez identifikace tohoto dodavatele.

- 4.2.3. Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení k zadávacím podmínkám koncesního řízení i bez předchozí žádosti.
- 4.2.4. Vysvětlení Kvalifikační dokumentace včetně přesného znění žádosti bude vždy uveřejněno stejným způsobem, jako je uveřejněna tato Kvalifikační dokumentace, tj. na profilu Zadavatele v E-ZAK.
- 4.2.5. Pro procesní postup při vysvětlení Koncesní dokumentace pro podání nabídek v další fázi koncesního řízení platí obdobně.

4.3. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 4.3.1. Zadávací podmínky obsažené v Kvalifikační dokumentaci může Zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro nabídek postupem podle § 99 ZZVZ.
- 4.3.2. Změna nebo doplnění Kvalifikační dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 4.3.3. Pokud v průběhu koncesního řízení dojde k nesouladu údajů obsažených v Oznámení o zahájení koncesního řízení a v Kvalifikační dokumentaci (a nebo v Koncesní dokumentaci) pak platí, že rozhodující jsou vždy podmínky a údaje zveřejněné v Oznámení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.
- 4.3.4. Podmínky pro změnu Koncesní dokumentace pro podání nabídek v další fázi koncesního řízení platí obdobně.

4.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel v rámci koncesního řízení nebude organizovat prohlídku místa plnění ve fázi před podáním žádostí o účast. Prohlídka místa plnění se bude konat v termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek.

4.5. Otevírání Žádostí

- 4.5.1. Otevírání Žádostí bude provedeno v souladu s ustanovením § 108 a § 109 ZZVZ obdobně.

4.6. Posouzení kvalifikace

- 4.6.1. Procesní ani časový postup pro posouzení Žádostí z hlediska splnění kvalifikace účastníků koncesního řízení ZZVZ neupravuje.
- 4.6.2. Zadavatel analogicky k § 58 odst. 3 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání Žádostí o účast posoudí kvalifikaci účastníků koncesního řízení.
- 4.6.3. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu koncesního řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady předložené v Žádosti nebo doplnil další nebo chybějící údaje.
- 4.6.4. Zadavatel může žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 4.6.5. Zadavatel vyloučí z účasti v koncesním řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace.
- 4.6.6. Rozhodnutí o vyloučení účastníka zašle Zadavatel bezodkladně vyloučenému účastníkovi a v rozhodnutí vyrozumí účastníka o možnosti podat námitky podle § 241 a násl. ZZVZ.
- 4.6.7. Zadavatel vyzve k podání nabídek všechny nevyloučené účastníky koncesního řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace.

5. Další podmínky Zadavatele

5.1. Část předmětu koncesní smlouvy, která nesmí být plněna poddodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje, že část předmětu koncesní smlouvy nesmí být plněna poddodavatelem a to v následujícím rozsahu činností:

- a) řízení provozu kanalizační sítě a ČOV,
- b) řízení provozu vodovodních sítí,
- c) zpracování ročních plánů údržby a výměny vodoměrů, ročních plánů revize vyhrazených technických zařízení a ročních plánů kalibrace a kontroly měřidel,
- d) plnění oznamovacích povinností v souladu se ZVaK vůči Zadavateli, odběratelům, obcím a správním úřadům,
- e) stanovování podmínek přerušování nebo omezení dodávek,
- f) správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, kanalizačních a provozních řádů, reklamačního a stížnostního řádu, smluv, technické dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů souvisejících s provozováním,
- g) zpracování a průběžné vedení provozní evidence, zpráv o stavu Vodohospodářského majetku, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření pro Zadavatele a příslušné správní úřady souvisejících s provozovaným Vodohospodářským majetkem,
- h) sledování a vyhodnocování ztrát vody a příprava návrhů nápravných opatření,
- i) zpracování cen pro vodné a stočné a zpracování celkového vyúčtování všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů, ZVaK a dalších platných předpisů,
- j) vyřizování žádostí o připojení na vodovod a kanalizaci,
- k) uzavírání smluv na dodávku pitné vody a o odvádění odpadních vod s odběrateli a fakturace vodného a stočného odběratelům,
- l) zpracování návrhů každoročních plánů oprav a návrhů plánů preventivní údržby vodovodů a kanalizací,
- m) provoz zákaznického centra.

6. Podmínky pro průběh koncesního řízení v druhé fázi koncesního řízení

Zadavatel v této části Kvalifikační dokumentace uvádí základní pravidla pro průběh koncesního řízení ve druhé fázi, tj. od odeslání výzvy k podání nabídek účastníků, kteří splnili kvalifikaci, až po ukončení koncesního řízení.

6.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely posouzení nabídek v tomto koncesním řízení rozumí součet ceny pro vodné a ceny pro stočné v 1. roce provozování bez DPH (Kč/m³), které budou stanoveny na základě doplnění Zjednodušeného finančního modelu, jenž bude součástí Koncesní dokumentace. Způsob stanovení nabídkové ceny je blíže popsán v čl. 6.7.3 Kvalifikační dokumentace a podrobněji bude specifikován v Koncesní dokumentaci.

6.2. Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky

Detailní podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky budou součástí výzvy k podání nabídek. Předpokládá se následující obsahové členění nabídky s těmito jednotlivými částmi:

- Identifikační údaje
- Návrh koncesní smlouvy vč. všech příloh a finančního modelu
- Doklad o poskytnutí jistoty
- Ostatní údaje a doklady nabídky

6.2.1. Způsob a místo podání nabídky

Způsob podání nabídek bude stanoven v rámci dalšího stupně zadávací dokumentace podle aktuálního znění ZZVZ platného v době odeslání výzvy k podání nabídek.

Pro elektronické podání nabídek budou potřebné údaje součástí výzvy k podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve výzvě k podání nabídek v délce nejméně 30 dnů od odeslání výzvy k podání nabídek.

6.3. Jistota za nabídku

6.3.1. Zadavatel si dovoluje upozornit, že ti účastníci, kteří budou vyzváni k podání nabídky, budou zároveň povinni poskytnout jistotu k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto koncesním řízení. Jistotu stanoví Zadavatel ve výši **5 000 000.- Kč**. V ostatním Zadavatel využije ustanovení § 41 ZZVZ.

6.3.2. Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

- Číslo účtu zadavatele: 1038-0821048319/0800
- Kód banky: 0800
- Název banky: Česká spořitelna, a.s.

6.3.3. Účastník zadávacího řízení musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

- Variabilní symbol: IČO účastníka
- Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle Oznámení uveřejněného ve Věstníku veřejných zakázek

6.3.4. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí sdělení údajů o provedené platbě, např. kopie výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele.

6.3.5. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka zadávacího řízení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, ve kterém účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

6.3.6. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky ve prospěch Zadavatele bude požadováno předložení originálu záruční listiny (vyhotovena v elektronické podobě) obsahující závazek vyplatit za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.

6.3.7. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí mít dodavatel uzavřenou pojistnou smlouvu, z níž bude vyplývat, že pojištěným je účastník koncesního řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ pojistné plnění, resp. jistotu. Nabídka účastníka zadávacího řízení bude obsahovat písemné prohlášení pojistitele.

6.4. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 120 dní, přičemž počátkem běhu zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě nemohou účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit.

6.5. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje podání variant nabídky ve smyslu § 102 odst. 1 ZZVZ.

6.6. Přejchod zaměstnanců stávajícího provozovatele

- 6.6.1. V souladu s ustanovením § 338 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v návaznosti na uzavření Koncesní smlouvy, může dojít k přechodu práv a povinností z pracovně právních vztahů některých zaměstnanců stávajícího provozovatele, úkolů nebo činností zaměstnavatele na Provozovatele, a to ke dni zahájení provozování.
- 6.6.2. Zadavatel uvede v zadávací dokumentaci aktuální přehled celkových a průměrných mzdových nákladů pro jednotlivé kategorie zaměstnanců stávajícího provozovatele.

6.7. Informace k pravidlům pro hodnocení nabídek – kritéria hodnocení

- 6.7.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 6.7.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru soutěžní ceny a kvality.
- 6.7.3. **Zadavatel stanovuje tato kritéria hodnocení a jejich váhy:**

1. Nabídková cena	96%
2. Referenční hodnoty výkonových ukazatelů	
2a - Preventivní kontrola úniků na vodovodní síti	2%
2b - Revize kanalizace – stokové sítě	2%

ad 1. Nabídková cena

Nabídková cena pro účel hodnocení nabídek v koncesním řízení bude vypočtena jako součet výsledné ceny pro vodné a ceny pro stočné v 1. roce provozování bez DPH (Kč/m³).

Za účelem výpočtu Nabídkové ceny dodavatel závazně vyplní „Zjednodušený finanční model“ (Dále též „ZFM“), který bude součástí příloh Koncesní dokumentace.

- Dodavatel v ZFM vyplní určené buňky na listech „Krycí list“ a „Nabídka“. Veškeré pokyny k vyplnění jsou uvedeny jak v samotném ZFM, tak především v Manuálu k ZFM, který bude součástí svazku 1 Koncesní dokumentace.
- ZFM má přednastaveny klíčové hodnoty, které ovlivňují cenu pro vodné a cenu pro stočné v rámci soutěže a dodavatelé doplní ty dílčí položky, které mají vliv na cenu a dále jsou předmětem nabídky.
- ZFM zajistí výpočet výsledné Nabídkové ceny.- list „Postup“ buňka K58-59.

Dodavatelé mají možnost se předem seznámit se „Zjednodušeným finančním modelem“ uveřejněným na webových stránkách SFŽP (<http://www.opzp.cz/dokumenty>)

Ad 2a. Referenční hodnota výkonového ukazatele – „Preventivní kontrola úniků na vodovodní síti“

Popis a výpočet výkonového ukazatele a jeho referenční hodnota, kterou doplní účastník, budou uvedeny v příloze závazného vzoru koncesní smlouvy. Jedná se o ukazatel PVz5.

Dodavatel může nabídnout referenční hodnotu tohoto ukazatele v maximální výši **10%** a minimální výši **5%**.

Jedná se o hodnotící kritérium, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota v daném rozpětí.

Ad 2b. Referenční hodnota výkonového ukazatele „Revize kanalizace – stokové sítě“

Popis a výpočet výkonového ukazatele a jeho referenční hodnota, kterou doplní účastník, budou uvedeny v příloze závazného vzoru koncesní smlouvy. Jedná se o ukazatel OVz4.

Dodavatel může nabídnout referenční hodnotu tohoto ukazatele v maximální výši **10%** a minimální výši **6%**.

Jedná se o hodnotící kritérium, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota v daném rozpětí.

6.8. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení

- 6.8.1. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota (Nabídková cena), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 6.8.2. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota (referenční hodnoty výkonových ukazatelů) se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.
- 6.8.3. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.
- 6.8.4. Bodová hodnota kritéria nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).
- 6.8.5. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií nabídky určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- 6.8.6. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v základním hodnotícím kritériu; pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

6.9. Otevírání nabídek

- 6.9.1. Zadavatel při otevírání nabídek postupuje podle § 108 a § 109 ZZVZ.

6.10. Hodnocení nabídek, hodnotící komise

- 6.10.1. Zadavatel jmenuje hodnotící komisi, která provede hodnocení nabídek postupem podle § 119 ZZVZ metodou hodnocení nabídek uvedenou v zadávací dokumentaci.
- 6.10.2. O hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která bude obsahovat údaje podle § 119 odst. 2 ZZVZ.
- 6.10.3. Komise předá po ukončení své činnosti Zprávu o hodnocení nabídek spolu s nabídkami a ostatní související dokumentací Zadavateli.

6.11. Posouzení nabídek

- 6.11.1. Procesní ani časový postup pro posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek ZZVZ neupravuje.
- 6.11.2. Zadavatel předpokládá, že posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek provede před výběrem dodavatele dle § 122 ZZVZ.

6.12. Objasnění nebo doplnění předložených údajů či dokladů

- 6.12.1. Zadavatel může v souladu s § 46 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu koncesního řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady předložené v nabídce nebo doplnil další nebo chybějící údaje.
- 6.12.2. Zadavatel může žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

6.12.3. Účastník koncesního řízení může doplnit nabídku na základě výzvy Zadavatele pouze o údaje nebo doklady, které nejsou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

6.13. Výběr dodavatele a ukončení koncesního řízení

6.13.1. Pro výběr dodavatele a ukončení koncesního řízení platí § 122 - § 127 ZZVZ.

6.13.2. Pokud je v koncesním řízení jediný účastník koncesního řízení, může být Zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

6.14. Zrušení koncesního řízení

Zadavatel zruší koncesní řízení, pokud nastanou důvody uvedené v § 127 a nebo v § 184 ZZVZ.

6.15. Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu koncesního řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány).

Dodavatel je dále povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh koncesního řízení, zejména však jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže.

7. Základní informace o obchodních podmínkách pro plnění Koncesní smlouvy

7.1. Finanční záruka za řádné plnění Koncesní smlouvy

Zadavatel bude v Koncesní smlouvě požadovat, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena koncesní smlouva předložil do 30-ti dnů od uzavření smlouvy bankovní záruku **ve výši 10,0 mil. Kč** k zajištění závazků dodavatele vyplývajících z plnění koncesní smlouvy. Bankovní záruka musí být platná a účinná po celou dobu platnosti koncesní smlouvy.

7.2. Pojištění provozovatele za škody

Zadavatel bude v koncesní smlouvě požadovat, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena koncesní smlouva měl sjednáno pojištění odpovědnosti za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s provozováním Vodohospodářského majetku v rozsahu minimálně **25,0 mil. Kč** a zaváže se udržovat takové pojištění po celou dobu trvání této Koncesní smlouvy.

7.3. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky pro plnění Koncesní smlouvy budou uvedeny v závazném vzoru Koncesní smlouvy, který bude součástí Koncesní dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že návrh obchodních podmínek smlouvy na provozování vodohospodářské infrastruktury kofinancované z prostředků Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí podléhá schvalování ze strany SFŽP ČR před zahájením druhé fáze koncesního řízení.

Dodavatelé se mohou s obchodními podmínkami a Pravidly pro výběr dodavatele vodohospodářské infrastruktury seznámit na webových stránkách www.opzp.cz.

Dne: 11.4.2019

.....
Ing. František Smrčka
za Zástupce zadavatele

8. Přílohy

Příloha A – Formulář „Krycí list“

Příloha B – Vzor životopisu

Příloha C – Vybrané údaje z majetkové evidence za rok 2017

Příloha D – Porovnání všech položek výpočtu ceny pro vodné a stočné v r. 2017

Příloha E – E.1 - Situační schéma vodovodu města Klatovy

E.2 - Situační schéma kanalizace města Klatovy