



## PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY KOLDINOVA ULICE 180, KLATOVY

### I. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA

Školní jídelna včetně kanceláře školní jídelny se nachází v samostatné budově, ulice Koldinova 180, Klatovy.

Zabezpečuje stravování pro žáky školy, zaměstnance i pro cizí strážníky.

V jídelně je systém výdeje stravy na kartu.

Strážníci volí z variant alespoň s denním předstihem.

Jídelníček je vyvěšen ve školní jídelně a také na webových stránkách [www.spskt.cz](http://www.spskt.cz).

### II. VÝDEJ JÍDEL

- Výdej do jídlonosičů 11.15 – 11.30 hod.
- Cizí strážníci 11.30 – 14.15 hod
- Žáci a zaměstnanci škol 11.30 – 14.15 hod.

### III. PŘIHLÁŠENÍ STRÁVNÍKŮ

#### Žáci středních škol

Žák je do stravování zařazen na základě písemné přihlášky, která slouží zároveň jako rozhodnutí o přijetí ke stravování ve školní jídelně. Přihláška platí na dobu neurčitou, nejpozději do ukončení školní docházky. Od přihlášení má žák automaticky objednané obědy na každý následující měsíc (platí i pro převod strážníka do dalšího školního roku – září).

#### Cizí strážníci

Cizí strážník je do stravování zařazen na základě osobního přihlášení u vedoucí školní jídelny.

Při zařazení do databáze je každému strážníkovi prodána karta za 38,- Kč, která platí po celou dobu stravování. Touto kartou každý den prokazuje nárok na odběr oběda, volí výběr jídla na další den a případně jídlo odhlašuje. Pokud si strážník kartu zapomene, musí v kanceláři školní jídelny požádat o ověření nároku a vydání náhradní stravenky, kterou pak odevzdá u výdejního okénka. Při ztrátě karty je nutné okamžitě ztrátu nahlásit, aby mohla být zablokována proti zneužití a zakoupit si kartu novou.

### IV. OMLouvÁNÍ – ODHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ

Odhlášovat obědy je nutné nejpozději den předem do 14:30 hod., a to kartou nebo prostřednictvím elektronické aplikace na stránkách školy [www.spskt.cz](http://www.spskt.cz) horní menu „strava – odhlašování, volba jídel“. Pouze ve výjimečných případech lze odhlásit oběd do 8:00 hod. v den výdeje jídla (na tel. č. 376 310 456). Při omlouvání obědů je nutno nahlásit přesně dny, které chcete omluvit. Za neodebraný nebo včas neodhlášený oběd se věcná nebo finanční náhrada neposkytuje!!!

### V. STRAVOVÁNÍ ŽÁKŮ V DOBĚ NEMOCI A O PRÁZDNINÁCH

Podle § 119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů se v zařízeních školního stravování uskutečňuje školní stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole. Proto není možné, aby v době nemoci a o prázdninách bylo žákům umožněno stravování nebo odnášení obědů v nosičích. Stravování bude žákům poskytnuto pouze první den neplánované nepřítomnosti ve škole nebo školském zařízení dle § 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Náhrada za nevyzvednuté a neodhlášené obědy není možná, v tomto případě škola strážníkovi (dle zákona) doučtuje režijní náklady do plné ceny oběda.



## VI. ÚHRADA A VYÚČTOVÁNÍ STRAVOVÁNÍ

Úhrada stravného je prováděna dvěma způsoby.

- úhrada v hotovosti (cizí strávníci a žáci) – strávník si vždy poslední týden v měsíci předplatí formou zálohy obědy na celý následující měsíc dopředu;
- úhrada inkasem z účtu (pouze žáci) – první zálohová platba na září se provede inkasem z účtu strávníka do 15. srpna podle počtu dní příslušného měsíce násobených sazbou za jeden oběd. Další měsíc se inkasuje z účtu strávníka příslušná částka, minus odhlášené obědy. Pokud strávník nastoupí v průběhu roku, dohodne s vedoucí školní jídelny datum, od kterého bude prováděno inkaso z účtu, nebo příslušnou hotovostní úhradu.

Cena stravného je v souladu s vyhláškou o školním stravování a dle kalkulace stanovené provozovatelem školní jídelny.

## VII. UKONČENÍ STRAVOVÁNÍ

Při ukončení stravování je nutno obědy odhlásit a vrátit nepoškozenou kreditní kartu. Pokud bude karta vrácena nepoškozena, školní jídelna vrátí strávníkovi 38,- Kč.

### Žáci

Vrácení karty s vrácením finančních prostředků je možné do jednoho měsíce od ukončení stravování. Žáci, kteří ukončili školní docházku a neodhlásili stravování budou ze systému vyřazeni k 31.07. příslušného roku. Po tomto termínu nebude možné vrátit kreditní kartu.

### Ostatní strávníci

Vrácení karty s vrácením finančních prostředků je možné do jednoho měsíce od ukončení stravování. Strávníci, kteří neodhlásí stravování a již delší dobu se nestravují (nejméně dva měsíce) budou ze systému vyřazeni vždy k 31.12. a k 31.07. příslušného roku. Po tomto termínu nebude možné vrátit kreditní kartu.

## VIII. ODLOŽENÍ VĚCÍ

Strávník si ošacení a tašky odkládá na místa k tomu určená, tj. věšáky v jídelně. Za věci odložené mimo určená místa organizace neodpovídá. Případnou ztrátu věcí nahlásí strávník okamžitě vedoucí školní jídelny.

## IX. ORGANIZACE PROVOZU

- Od 11.15 do 11.30 je vyhrazen výdej do nosičů.
- Od 11.30 do 14.15 je organizace provozu prováděna dvěma způsoby:
  - Pro cizí strávníky je vyhrazen prostor, který je oddělen od míst určených pro žáky škol.
  - Žáci škol si vyzvedávají jídlo u výdejních míst a na podnosech si ho odnášejí sami ke stolům (pozn.: prostor pro školní stravování).

Strávníci jsou povinni respektovat jednotlivé prostory a nelze využívat prostory, které jim nebyly určeny.

## X. POVINNOSTI STRÁVNÍKŮ

Strávník se po příchodu do budovy školní jídelny chová tak, jak určuje provozní řád školní jídelny. Udržuje čistotu a pořádek v prostorách budovy i v jejím okolí. Chová se nehlučně, ohleduplně a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Problémy nebo své připomínky k pokrmům strávník hlásí vedoucí jídelny.

Dohled nad nezletilými strávníky dle vyhlášky o školním stravování, vykonává vedoucí školní jídelny.



## **XI. ÚKLID**

Mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlitý čaj a pod.) zajišťuje pomocná kuchařka, která také provádí stírání podnosů při odkládání nádobí. Dále odpovídá za čistotu stolů během výdejní doby, je přítomna po celou dobu výdeje obědů.

## **XII. OSTATNÍ**

V celém objektu včetně venkovních oplocených prostor je **ZÁKAZ KOUŘENÍ**.

## **XIII. PLATNOST PROVOZNÍHO ŘÁDU**

Provozní řád nabývá platnosti dne 01.09.2019.

V Klatovech dne 01.09.2019

Ing. Jiří Dio v. r.  
ředitel školy