

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021

1. Charakteristika školy

Název školy	Základní škola Klatovy, Tolstého 765
Sídlo školy	Tolstého 765, Klatovy, 33901
ič	49207440
izo	600068650
Tel. spojení	376312352
email	zstolsteho@klatovynet.cz
Ředitel školy	Mgr. Vítězslav Šklebený
www	klatovynet.cz/zstolsteho, facebook.com/zstolsteho

1.1. Seznam odloučených pracovišť

	Adresa	Počet tříd	Počet žáků
Hlavní budova, ředitelství	Tolstého 765	26	684
Odloučené pracoviště	x	x	x

1.2. Vzdělávací program školy

Název vzdělávacího programu	Č.j.	V ročníku
Škola v Podhůří	173/2007	1. - 9.
Rozšířená výuka předmětů	Č.j.	
x	x	x

1.3. Součásti školy

Název součásti	Kapacita	Počet žáků	Počet tříd, oddělení	Počet přepočtených pedagogických pracovníků
ŠD	180	180	6	6

Název součásti	Kapacita	Počet stravovaných			Počet přepočtených pracovníků
		děti, žáků	zaměstnanců	cizích	
ŠJ	720	615	48	58	6,75

1.4. Typ školy:
Úplná základní škola

1.5. Spádový obvod školy
Vyhláška č. 6/2020

1.6. Speciální třídy

	Počet tříd	Počet zařazených žáků	Poznámka
Speciální třída	x	x	
S rozšířenou výukou	x	x	Jaký předmět:

1.7. Individuální integrace postižených dětí

Vady	Počet žáků
Mentálně postižení	0
Sluchově postižení	0
Zrakově postižení	0
S vadami řeči	3
Tělesně postižení	1
S více vadami	1
S vývoj. poruchou učení a chování	36
Celkem	41

1.8. Materiálně technické zajištění školy

Provoz základní školy je plně pokryt příspěvkem na provoz od zřizovatele. V rámci doplňkové činnosti vymezené Zřizovací listinou škola získává další prostředky z pronájmu tělocvičných sálů, tříd a ze stravování cizích strávníků ve školní jídelně.

1.9. Rada školy – popis činnosti (schválené dokumenty)

Rada školy se v období školního roku z důvodu platných proti epidemiologických opatření nesešla. Proběhlo jednání distanční formou, na kterém byla schválena Výroční zpráva školy za předchozí školní rok. V následujícím školním roce budou rodičovskou veřejností a pracovníky školy zvoleni noví členové Rady školy. Město Klatovy jmenovalo MUDr. Miloše Chrousta a Ing. Martina Kříže i na další období do roku 2023.

2. Údaje o pracovnících školy

2.1. Přehled o zaměstnancích školy

Počet všech pracovníků *	Počet pedagogických pracovníků *
67/63,354	56/49,104

* lomené číslo: fyzický stav/přepočtený stav

2.2. Personální změny

Počet učitelů, kteří nastoupili na školu	4
- z toho absolventů PF, VŠ (u ŠD absolventů SPgŠ)	1
Počet učitelů, kteří odešli ze školy	0
- z toho na jinou školu	
- z toho mimo školství	
Počet pracovníků v důchodovém věku	4

2.3. Výuka vedená odborně způsobilým učitelem

Aprobovanost výuky		%	V kterých předmětech
Počet vyučovacích hodin celkem za týden	802	100	-----
- z toho počet neaprob. hodin	118	85,3	Pč, Poč, Aj, Př, Nj, Tv, Pč

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet vzdělávacích akcí	2
Celkový počet účastníků	70

Vzdělávací instituce	IT ve škole
----------------------	-------------

3. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol

1.1. Zápis žáků do 1.třídy pro šk. rok 2021/2022

Počet dětí u zápisu	Počet odkladů		Skutečný počet přijatých dětí	Skutečný počet 1.tříd
	navržen	skutečnost		
75	15	15		2

1.2. Absolventi školy a jejich další uplatnění po ukončení povinné školní docházky

viz část 4. Výroční zprávy týkající se výchovného poradenství

Kurzy k doplnění základního vzdělání ve školním roce 2020/21

Počet kurzů	Počet absolventů	Časový rozsah (počet hodin/týden)
x	x	x

2. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků

2.1. Prospěch žáků

Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním (s pochvalou)	Prospělo	Neprospělo	Opravné zkoušky	Hodnoceno slovně
684	405	271	8	6	0

2.2. Chování žáků

Snížený stupeň z chování:

Počet žáků:

	I. pol.	II. pol.
2.stupeň	0	0
3.stupeň	0	0

2.3. Docházka žáků

	I. pol.	II. pol.
Zameškané hodiny	16 008	13 472
- z toho neomluvené	50	14

2.4. Zkušenosti se ŠVP

Školní vzdělávací program neprošel během školního roku žádnou proměnou. V následujícím školním roce bude intenzivně připravováno doplnění ŠVP o tzv. Malou revizi RVP v oblasti informační techniky a počítačů.

3. Nadstandardní aktivity

Škola měla ve školním roce výrazně omezené nadstandardní aktivity žáků. Nejdříve z důvodu distanční výuky a následně pak z důvodu upřednostnění výuky před doplňkovými aktivitami. Neuskutečnily se žádné sportovní kurzy, exkurze a školní výlety pouze v omezené míře na konci června.

3.1. Účast v soutěžích

Soutěž	Název soutěže	Počet zúčastněných žáků	Umístění		
			1. místo	2. místo	3. místo
mezinárodní	X	X	X	X	X
republiková	Atletika	X	x	x	x
regionální	Sportovní soutěže	X	X	X	X
	Vědomostní soutěže		X	X	1
okresní	Sportovní soutěže	X	X	X	X
	Vědomostní soutěže		1	2	2

3.2. Spolupráce s dalšími subjekty - "družební" školy
Škola nemá zahraničního partnera.

3.3. Údaje o zapojení školy do projektů EU
Škola se začátkem školního roku zahájila projekt OPVV v rámci zjednodušeného financování tzv. Šablony II. Ve vybraných šablonách má škola k dispozici celkem 1 853 456,- Kč.

4. Výchovné poradenství

Oblast prevence:

- spolupráce se školní metodičkou prevence Mgr. Kateřinou Janovcovou

Informační činnost pro žáky, rodiče a učitele:

- webové stránky školy, nástěnka VP, email, telefon, kontakt přes EŽK

Další vzdělávání, školení a mimoškolní informační setkání:

- setkání VP v PPP Klatovy

Kariérové poradenství:

- informace o studiu na SŠ a SOU, termíny dnů otevřených dveří, kritéria přijímacího řízení,

letáčky a brožury ze středních škol – web, nástěnka, EŽK

- rozdání Atlasů středních škol v Plzeňském kraji – listopad 2020 (kvůli uzavření samostatně)

- zjištění zájmu žáků 9. ročníků o podání přihlášky na obor s talentovou zk. – říjen 2020 - EŽK

a vyplňování přihlášek na obory s talentovou zkouškou – listopad 2020 – emailem a EŽK

- zjišťování zájmu žáků 5. a 7. tříd o studium na víceletých gymnáziích - EŽK

- informace pro rodiče žáků 9. roč. a vycházejících žáků 8. r. ohledně přijímacího řízení

2021 a vyplňování přihlášek – pouze EŽK (ne osobně)

- informace pro rodiče žáků 5. a 7. tříd, kteří budou podávat přihlášky na nižší gymnázia (EŽK)
- vyplňování přihlášek na střední školy s talentovou zkouškou – listopad 2020 - emailem
- konzultace pro žáky a rodiče ohledně výběru SŠ – EŽK, email, Teamsy – leden 2021
- vyplňování přihlášek na střední školy a víceletá gymnázia – leden - únor 2021 elektronicky
- vytištěné přihlášky rozdány při dodržení platných epidemiologických podmínek
- vydávání zápisových lístků na učňovské obory – 2. pol. dubna 2021 – forma viz nařízení MZ
- informace k přijímacím zkouškám – elektronicky přes EŽK, emaily a Teamsy
- pomoc zákonným zástupcům s nepřijetím na daný obor SŠ – červen 2021
- vypracování přehledu o výsledcích přijímacího řízení na naší škole – červen a září 2021

Tabulka s výsledky přijímacího řízení 2020/21

Žáci s ukončenou školní docházkou

celkový počet	85
z toho žáci s ukončenou školní docházkou v 8. ročníku	1
z toho žáci s ukončenou školní docházkou v 7. ročníku a nepodávající žádnou přihlášku	1

přijati na:

gymnázia	14
střední odborné školy	48
střední odborná učiliště	22
přihlášení na ÚP	1

Víceleté gymnázium

počet zájemců z 5. ročníku	11	počet zájemců ze 7. ročníku	3
Odešlo	6	odešlo	3

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

- aktualizace přehledů žáků se SVP s Doporučeními z PPP, SPC podle tříd
- uchovávání a aktualizace Doporučení a zpráv ŠPZ dle tříd
- spolupráce se ZŘ s vykazováním žáků s PO
- spolupráce s ekonomkou školy a TU při nákupu učebních pomůcek z oblasti NFN
- pomoc vyučujícím s tvorbou IVP, následná kontrola IVP – obsah, plnění

- konzultace s TU a AP ohledně žáků vzdělávajících se za pomoci asistence
- spolupráce a jednání v PPP a OSPOD Klatovy, SPC a NIDV Plzeň
- pozorování žáků se SVP v hodinách při vyučování - 1. stupeň - 0
- pozorování žáků se SVP v hodinách při vyučování – 2. stupeň – 0
- účast na schůzkách a jednáních při řešení výukových problémů či problémů s chováním žáků ve škole - 4x
- úřední dopis OSPODu Klatovy -1x
- úřední dopis Polici ČR nebo okresní soud v Klatovech - 0
- svolání výchovné komise – 0

Tabulka s přehledem počtů žáků se SVP k 30. 6. 2021

Počet žáků se SVP celkem	61
Počet žáků s IVP	11
Počet žáků s asistentem pedagoga	7
Počet žáků s novými PO 1. stupně	7
Počet žáků s novými PO 2. stupně	39
Počet žáků s novými PO 3. stupně	11
Počet žáků s novými PO 4. stupně	0
Počet žáků mimořádně nadaných	3
Počet žáků s pedagogickou intervencí 1h. týdně	2
Počet žáků s pedagogickou intervencí 2h. týdně	0
Počet žáků s finančními nároky na zakoupení učebních pomůcek	0
Počet žáků osvobozených od druhého cizího jazyka	0

4.1. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu
školní metodik prevence: Mgr. Kateřina Janovcová

Z důvodu dlouhodobé distanční výuky v průběhu školního roku nebyly ve sledovaném období uskutečněny žádné z plánovaných preventivních programů. V následujícím školním roce bude plně obnovena činnost metodiky prevence.

4.2. Spolupráce s PPP, SPC

- konzultace a schůzky s PPP a SPC ohledně žáků se SVP s PO 2. a 3. stupně
- nabídka „profil testů“ v PPP – výběr dalšího vzdělávání žáků
- IT ve škole – zajištění společných seminářů v rámci projektu Šablony II

4.3. Spolupráce s rodiči, Policií ČR

Ve sledovaném období proběhly schůzky SRPDŠ pouze distanční formou. S rodičovskou veřejností byla škola v neustálém kontaktu formou intenzivní poradenské a informační činnosti zprávami v elektronické žákovské knížce

(Komens). Konzultace probíhaly i telefonicky. Komunikaci s rodiči lze charakterizovat jako velmi dobrou.

5. Údaje o výsledcích činnosti ČŠI + informace o dalších kontrolách školy (OSSZ, hygiena, hasiči, šetření FÚ.....)

Ve sledovaném období nebyly provedeny žádné kontroly.

6. Výkon státní správy

6.1. Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	Počet	Počet odvolání
Odklad povinné školní docházky	15	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0
Zařazení dětí do MŠ, ŠJ, ŠD	1	0

6.2. Počet osvobozených žáků

Počet žáků osvobozených od povinné školní docházky: 0

Počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy: 4

Počet žáků osvobozených z výuky:

Předmět	Počet žáků
Cizí jazyk	0

6.3. Počet evidovaných stížností

Celkový počet evidovaných stížností	0
- z toho oprávněných	0
- z toho částečně oprávněných	0
- z toho neoprávněných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

6.4. Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

V roce 2020 nebyla škola požádána o informace v režimu zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění.

7. Analýza školního roku

Školní rok 2020/2021 byl dalším nestandardním školním rokem. Výchovně vzdělávací proces probíhal převážnou část školního roku distančním způsobem. Částečně se lišil podle ročníků, nejdelší prezenční období tak měli žáci prvního a druhého ročníku. Distanční vzdělávání probíhalo výhradně přes platformu MS OFFICE 365 a elektronickou žákovskou knížku systému Bakaláři. Ve výjimečných případech pak pedagogové komunikovali s rodiči mailem nebo telefonicky. Vzhledem k tomu, že distanční forma výuky zasáhla částečně i předchozí školní rok lze bohužel opětovně konstatovat, že vzdělávací cíle školního roku 2020/2021 nebyly naplněny v plné míře a některé tematické celky budou muset být zapracovány do tematických plánů následujícího školního roku.

Akce pořádané školou pro žáky a žákyně byly výrazně omezeny a pouze v malé míře proběhly na konci školního roku v červnu. Jednalo se však převážně o výlety a exkurze, které vedle poznávací a edukační části měly jako hlavní cíl opětovně vytvoření klima ve třídě a socializaci narušených vztahů ve třídách. Přehled významnějších akcí a chronologický přehled života školy je součástí Výroční zprávy.

Spolupráce se zřizovatelem byla také velmi dobrá. Finanční zajištění provozu

školy příspěvkem od zřizovatele nebylo epidemiologickou krizí dotčeno. Škole ve školním roce dosáhla pravděpodobně absolutního vrcholu v počtu žáků. Počet odučených hodin v týdnu přesáhl počet osm set vyučovacích hodin. V dalších letech postupně dojde k mírnému poklesu. V naplnění maximálního počtu možných odučených hodin (PHmax) má škola stále dostatečnou rezervu a

Celkový průměrný prospěch školy je 1,602. Počet opravných zkoušek se vzhledem k podmínkám školního roku mírně navýšil. Z osmi konaných opravných zkoušek bylo šest úspěšných, jeden žák se ke dvěma zkouškám nedostavil a opustil školu. Snížený stupeň z chování nebyl za obě pololetí školního roku udělen.

Školní rok 2020/2021 vlivem vnějších okolností nesplnil cíle výchovně vzdělávacího procesu ve škole. Nedokončené nebo nezahájené tematické celky učiva budou zařazeny do výuky následujícího školního roku tak, aby se současná epidemiologická situace nepromítla do budoucí úrovně vzdělání žáků a žákyň. Základní problém je hloubka procvičení a uchování nových poznatků a dovedností. U slabších žáků bude škola v dalším školním roce zapojena do projektu Národní plán doučování a bude tak vytvářet podmínky pro minimalizaci dopadů epidemiologické krize na vzdělání žáků.

Datum: 31. 10. 2021

Mgr. Vítězslav Šklebený
ředitel školy

Výroční zpráva byla projednána a schválena ve Školské radě elektronickou formou dne 16. 11. 2020

MUDr. Miloš Chroust
předseda Školské rady

Komentář k rozboru hospodaření – 2020

Základní škola Klatovy, Tolstého 765 vykazuje k 31. 12. 2020 hospodářský výsledek 131,5 tis. Kč. V hlavní činnosti je hospodářský výsledek 95,7 tis. Kč, v doplňkové činnosti 35,9 tis. Kč.

Porovnáním plánovaného rozpočtu a skutečnosti za rok 2020 není plán překročen v žádné rozpočtované položce.

Účet 502 - Spotřeba energie - částečné omezení provozu během roku 2020 se projevilo celkovým snížením nákladů na energie o 133 tis. Kč. Největší podíl úspory byl na elektrické energii (cca 125 tis. Kč.).

Na účtu 511 – Opravy a udržování je nejvýraznější položkou náklad na komplexní opravu kmenových učeben 2. stupně. Druhou položkou je náklad na opravu soustavy ohřevu teplé užitkové vody.

Na účtu 558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku je nejvýznamnější položkou náklad na pořízení 20 ks NB MS Surface, které byly financovány z mimořádné dotace MŠMT na podporu vybavení škol výpočetní technikou v období distanční výuky.

V doplňkové činnosti došlo k propadu tržeb o 40 % - snížení nájemného z nebytových prostor města o 100 %, pronájem tělocvičen a učeben, stravování cizích strávníků a omezení zájmových útvarů školy.

Ve školním roce 2020/2021 probíhá výuka ve 26 třídách a celkově školu k 31. 12. 2020 navštěvovalo 682 žáků, což je v průměru 26 žáků na třídu. Školní družina pracuje v šesti odděleních a její kapacita je naplněna na 100 %.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2020 činí 64,34. Pedagogických pracovníků je 49,59, nepedagogických 14,75. Fyzicky je zaměstnáno 69 osob, 6 zaměstnankyň je na mateřské či rodičovské dovolené. Ve škole je vzděláváno 8 žáků za pomoci pedagogické asistence. Souhrnný úvazek asistentů pedagoga činí 4,53. Od 1. 9. 2019 je škola zapojena do Výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony II pro MŠ a ZŠ. Celková výše podpory činila 1 853 456 Kč.

V Klatovech dne 11. 2. 2021

Mgr. Vítězslav Šklebený

Tabulku rozborů zpracovala:

Ing. Šárka Kollerová

Finanční plán a skutečnost

Organizace	Základní škola Klatovy, Tolstého 765			
Dne:	12.02.2021	generoval:	Ing. Šárka Kollerová	
Data ve výběru	Organizace celkem			
Výkaz zisků a ztrát (v tis Kč)	OD:	01/2020	DO:	12/2020

Náklady organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	skuteč.2019	skuteč.2018
Spotřeba materiálu	501	2 960,0	2 914,8	-45,2	98,47%	4 076,9	3 981,0
Spotřeba energie celkem	502	1 360,0	1 293,7	-66,3	95,13%	1 440,6	1 293,0
z toho: elektrická energie		460,0	437,2	-22,8	95,04%	562,0	481,9
z toho: plyn		700,0	660,3	-39,7	94,33%	668,0	607,6
z toho: voda		200,0	196,2	-3,8	98,12%	210,6	203,4
Opravy a udržování	511	1 180,0	1 162,5	-17,5	98,52%	947,7	1 210,1
Cestovné	512	12,0	11,6	-0,4	96,84%	65,0	49,3
Náklady na reprezentaci	513	0,0	0,0	0,0	-----	6,1	10,4
Ostatní služby celkem	518	680,0	649,0	-31,0	95,44%	982,3	900,9
z toho: nájemné zřizovate		0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Mzdové náklady	521	30 915,0	30 852,5	-62,5	99,80%	26 590,8	22 211,6
Zákonné sociální pojištění	524	10 328,0	10 305,1	-22,9	99,78%	8 816,2	7 401,9
Zákonné a ostatní sociální náklady	525-528	887,0	884,8	-2,2	99,75%	732,1	922,6
Daně a poplatky	531-539	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Pokuty a penále	541-542	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Jiné ostatní náklady z činnosti	543-549	105,0	104,0	-1,0	99,08%	121,4	168,7
Odpisy dlouhodobého majetku	551	108,0	108,4	0,4	100,40%	75,3	48,0
Ostatní náklady	552-557	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 542,0	1 519,0	-23,0	98,51%	1 164,4	847,0
Finanční náklady	562-569	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Náklady na transfery	571-572	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Vnitropodnikové náklady		0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Náklady celkem		50 077,0	49 805,5	-271,5	99,46%	45 018,7	39 044,5

Výnosy organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	skuteč.2019	skuteč.2018
Výnosy z činnosti	601-649	2 471,0	2 369,2	-101,8	95,88%	4 046,3	3 866,0
Čerpání fondů	648	29,0	29,1	0,1	100,21%	0,0	0,0
Finanční výnosy	661-669	1,0	0,8	-0,2	80,98%	0,6	0,6
Výnosy z transferů	671-672	47 576,0	47 537,9	-38,1	99,92%	41 154,2	35 265,5
z toho příspěvek na provoz od zřizovate	672	4 560,0	4 560,0	0,0	100,00%	4 560,0	4 435,0
Vnitropodnikové výnosy	699	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Výnosy celkem		50 077,0	49 937,0	-140,0	99,72%	45 201,2	39 132,0

Výsledek hospodaření před zdaň.		0,0	131,5	131,5	-----	182,4	87,5
Daň z příjmů	591-595	0,0	0,0	0,0	-----	0,0	0,0
Výsledek hospodaření po zdanění		0,0	131,5	131,5	-----	182,4	87,5

Meziroční nárůsty jednotlivých položek

511 - oprava 3 učeben (podlahy, elektroinstalace, osvětlení), oprava soustavy ohřevu TUV

521, 524, 527 a 672 - dle krajského rozpisu rozpočtu 2020

558 - pořízení učebních pomůcek využitelných k realizaci on-line výuky

Meziroční snížení jednotlivých položek

501 - snížení nákladů za potraviny (opatření MZ a MŠMT)

512 - cestovní náhrady PP jen za DVPP

518 - dokončení inovace IT systému, snížení nákl. za pronájem sport. areálu (opatření MZ a MŠMT)

602 - snížení tržeb za stravné (opatření MZ a MŠMT)